

STŘEDNÍ ŠKOLA GASTRONOMIE, ODĚVNICTVÍ A SLUŽEB,
FRÝDEK-MÍSTEK, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



„S námi do života...“

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb,
Frýdek-Místek, příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI STŘEDNÍ ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2015/2016

**Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb,
Frýdek-Místek, příspěvková organizace**

VÝROČNÍ ZPRÁVA

**o činnosti Střední školy gastronomie, oděvnictví a služeb,
Frýdek-Místek, příspěvkové organizace,
za školní rok 2015/2016**

**Předkládá: Mgr. et Ing. Lukáš Smutný, MBA, MSc.
ředitel školy**



Výroční zpráva byla zpracována z výsledků školního roku 2015/2016. Hospodářské výsledky školy zahrnují období od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015, případně k 30. 6. 2016.

Projednáno poradou pedagogických pracovníků školy dne: 12. 10. 2016

Schváleno poradou pedagogických pracovníků školy dne: 12. 10. 2016

Projednáno a schváleno školskou radou dne: 12. 10. 2016

OBSAH:

Obsah

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	1
1.1 Údaje o vedení školy	2
1.2 Údaje o Školské radě Střední školy gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvkové.....	3
organizaci	3
1.3 Činnost školské rady	4
2. Přehled oborů vzdělávání ŠVP	5
3. RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ.....	6
ČINNOSTI ŠKOLY.....	6
4. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2016/2017	7
4.1 Kritéria přijetí ke studiu	8
4.2 Seznam použitých zkratk.....	11
5. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ	12
STANOVENÝCH ŠKOLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ VČETNĚ VÝSLEDKŮ ZÁVĚREČNÝCH A MATURITNÍCH ZKOUŠEK	12
5.1 Přehled prospěchu školy	12
5.2 Celkové údaje za SŠ – 2. pololetí, školní rok 2015/2016.....	15
5.3 Výsledky komisionálních zkoušek – srpen 2016.....	24
5.4 Výsledky maturitních zkoušek - jarní zkušební období 2016	25
5.5 Výsledky maturitních zkoušek – podzimní zkušební období..... 2016.....	27
5.6 Výsledky maturitních zkoušek – za období školního roku..... 2015/2016.....	29
5.7 Výsledky závěrečných zkoušek – červen 2016.....	30
5.8 Výsledky závěrečných zkoušek – září 2016.....	31
6. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ	32
6.1 Závěrečná zpráva o činnosti školního metodika prevence	32
ve školním roce 2015/2016	32
6.2 Zpráva o činnosti výchovné poradkyně	35
7. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH	37
PRACOVNÍKŮ	37
8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI.....	38
8.1 Umístění žáků v soutěžích	39
8.2 Příprava a organizování soutěží střední školou	40
8.3 Další aktivity školy	41
8.4 Mimořádné akce ve šk. roce 2015/2016	42
9. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ	43

ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKCI	43
10. ÚDAJE O VÝSLEDKU VEŘEJNOSPRÁVNÍ KONTROLY	44
HOSPODAŘENÍ	44
11. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY	45
11.1 Přehled nákladů z hlavní a doplňkové činnosti	45
11.2 Přehled výnosů z hlavní a doplňkové činnosti	46
11.3 Výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti	46
12. ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A	47
MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ	47
Projekt Tandem – Německo	47
Projekt 56 – Společně za jazyky do Evropy	47
13. PROGRAM „PODPORA SOCIÁLNĚ ZNEVÝHODNĚNÝCH	48
ROMSKÝCH ŽÁKŮ STŘEDNÍCH ŠKOL A STUDENTŮ VYŠŠÍCH ODBORNÝCH ŠKOL“	48
14. ÚDAJE O ZAPOJENÍ SE DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V	49
RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ	49
15. ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH	50
PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ	50
16. ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S ODBOROVOU ORGANIZACÍ,	52
ORGANIZACÍ ZAMĚSTNAVATELE A S DALŠÍMI PARTNERY PŘI	52
PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ	52
16.1 Spolupráce s podnikatelskou sférou v regionu	53
16.2 Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery	53
při plnění úkolů ve vzdělávání	53
PŘÍLOHY	55
Příloha č. 1	55
STATISTIKA ÚRAZŮ ŽÁKŮ ve školním roce 2015/2016	55
Příloha č. 2	56
KOPIE PROTOKOLU ČESKÉ ŠKOLNÍ INSPEKCE	56
Příloha č. 3	61
PROTOKOL FINANČNÍ KONTROLY	61

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace, se sídlem tř. T. G. Masaryka 451, Frýdek-Místek, a kapacitou 1200 žáků patří mezi největší vzdělávací zařízení v okrese Frýdek-Místek. Zřizovatelem střední školy je Moravskoslezský kraj, Krajský úřad Ostrava.

Střední škola zajišťuje komplexní výuku žáků v maturitních a učebních oborech.

Teoretická výuka žáků probíhala ve školním roce 2015/2016 v budově střední školy. Praktické vyučování žáků maturitních i učebních oborů bylo realizováno jak v budově školy, tak na odloučeném pracovišti na ul. Cihelní 410, Frýdek-Místek. Toto pracoviště má škola smluvně zajištěno do roku 2030. Praktická výuka dále probíhala i u smluvních partnerů a také na individuálních pracovištích ve Frýdku-Místku a okolí.

V bloku F budovy střední školy sídlí Střední zdravotnická škola, Frýdek-Místek, příspěvková organizace, která má pronájem budovy zajištěný smluvně do roku 2020. Obě školy spolupracují a vzájemně si vycházejí vstříc při pořádání akcí, zajišťování stravování pro žáky a zaměstnance a využívání sportovišť.

Veřejnosti umožnila střední škola pronájem tělocvičny. Škola rovněž umožňuje stravování cizím strávníkům ve školní jídelně.

1.1 Údaje o vedení školy

Zřizovatelem Střední školy gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, tř. T. G. Masaryka 451, příspěvkové organizace, je dle zřizovací listiny vydané na základě usnesení číslo 16/1400/1 ze dne 1. 3. 2007, pod č. j. ZL/263/2001, Moravskoslezský kraj se sídlem Ostrava, ulice 28. října 117.

Mgr. et Ing. Lukáš Smutný, MBA, MSc.	ředitel školy
Mgr. Marcela Dosoudilová	zástupce ředitele pro teoretické vyučování odborných předmětů (do 30. 6. 2016)
Mgr. Zdeňka Věřbová	zástupce ředitele pro teoretické vyučování všeobecně vzdělávacích předmětů, zástupce statutárního orgánu (do 30. 6. 2016)
Mgr. Marie Lachetová	zástupce ředitele pro praktické vyučování
Ing. Dagmar Cibulková	zástupce ředitele pro ekonomiku a provoz, zástupce statutárního orgánu (od 1. 7. 2016)
RNDr. Dana Müllerová	zástupce ředitele pro teoretické vyučování (od 1. 7. 2016)

Kontakty na střední školu:

Recepce školy	558 630 041
Ředitel školy	558 633 725
E-mail	sekretariat@ssgos.cz
Internetové stránky	www.ssgos.cz
IČO:	00577243
IZO:	110022289

1.2 Údaje o Školské radě Střední školy gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvkové organizaci

Ve školním roce 2015/2016 pracovala školská rada v tomto složení:

Zástupci zřizovatele:

Ing. Petr Lošák, MONTYCON gastro, s.r.o. - člen ŠR

telefon: 602 725 999

email: losak@montycon.cz

JUDr. Josef Šusta - člen ŠR

telefon: 602 717 672

email: jsusta@dpo.cz

Zástupci pedagogů:

Mgr. Irena Hencová, učitelka SŠGOS Frýdek-Místek - předsedkyně ŠR

telefon: 737 473 425

e-mail: ihencova@centrum.cz

(členem školské rady do 19. listopadu 2015)

Mgr. Eva Puzoňová, učitelka SŠGOS Frýdek-Místek - člen ŠR

email: puzonova@ssgos.cz

(členem školské rady od 16. února 2016)

Mgr. Přemysl Zbranek, učitel SŠGOS Frýdek-Místek - člen ŠR

telefon: 776 309 539

email: zbranek@ssgos.cz

Zákonní zástupci nezletilých žáků, zletilí žáci:

Ing. Radek Baran, SD Ostrava, p. o. – člen ŠR

telefon: 603 202 061

email: rbaran@dsporuba.com

Marek Polák, žák SŠGOS Frýdek-Místek – člen ŠR

telefon: 702 993 338

email: student.polak@gmail.com

1.3 Činnost školské rady

Ve školním roce 2015/2016 se schůzky členů školské rady uskutečnily celkem pětkrát, a to v těchto termínech a s tímto programem:

- 13. října 2015
 - schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2014/2015
 - zahájení školního roku 2015/2016
 - informace jednotlivých členů školské rady

- 10. prosince 2015
 - prohlídka školy při příležitosti konání Dne otevřených dveří
 - Informace jednotlivých členů školské rady

- 15. února 2016
 - volby do školské rady
 - novým členem byla zvolena Mgr. Eva Puzoňová

- 14. března 2016
 - seznámení se Zprávou a činností a plnění úkolů příspěvkové organizace za školní rok 2015/2016
 - seznámení členů ŠR s volbou nového člena ŠR Mgr. Evou Puzoňovou za Mgr. Irenu Hencovou
 - volba předsedy školské rady pro volební období 2014- 2017

2. Přehled oborů vzdělávání ŠVP

Učební obory:

29-54-H/01 Cukrář	ŠVP Cukrář
65-51-H/01 Kuchař-číšník	ŠVP Kuchař-číšník
66-51-H/01 Prodavač	ŠVP Prodavač – smíšené zboží
66-52-H/01 Aranžér	ŠVP Propagace a reklama
69-51-H/01 Kadeřník	ŠVP Kadeřník
29-56-H/01 Řezník-uzenář	ŠVP Řezník-uzenář
66-53-H/01 Operátor skladování	ŠVP Operátor skladování

Studijní obory:

65-41-L/01 Gastronomie	ŠVP Gastronomické služby
69-41-L/01 Kosmetické služby	ŠVP Kosmetické služby
65-42-M/02 Cestovní ruch	ŠVP Cestovní ruch
31-43-M/01 Oděvnictví	ŠVP Oděvnictví a módní návrhářství

Nástavbové studium denní:

66-42-L/51 Propagace	ŠVP Propagace
----------------------	---------------

Nástavbové studium dálkové:

64-41-L/51 Podnikání	ŠVP Podnikání
----------------------	---------------

3. RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

K 30. 6. 2016 zaměstnávala škola celkem 82 zaměstnanců, z toho v evidenčním počtu 79 zaměstnanců, přepočtený stav 76,943, na mateřské nebo rodičovské dovolené 3 zaměstnanci.

pedagog. pracovníci	FS	PS	kvalifikační předpoklady	
			splňuje	nesplňuje
učitelé	35,000	34,214	34,214	0,000
učitelé odborného výcviku	20,000	17,500	17,500	0,000
učitel praktického vyučování	2,000	0,478	0,478	0,000
celkem pedagog.prac.	57,000	52,192	52,193	0,000

provozní pracovníci	25,000	24,75	x	x
---------------------	--------	-------	---	---

celkem pracovníci	82,000	76,942	x	x
--------------------------	---------------	---------------	----------	----------

Dosažené vzdělání		učitelé	učitelé OV	učitel prak.vyuč.
VŠ pedagogické	pro SŠ	26,643	3,000	0,000
	pro ZŠ	0,000	0,000	0,000
VŠ nepedagogické	s DPS	7,571	0,000	0,478
	bez DPS	0,000	0,000	0,000
bakalářské	UOP	0,000	1,000	0,000
bakalářské	jiné	0,000	1,000	0,000
SŠ s maturitou	s DPS	0,000	12,500	0,000
	bez DPS	0,000	0,000	0,000
Celkem		34,214	17,500	0,478

Přehled o počtu let pedagog. praxe	učitelé	učitelé OV	učitel prak.vyuč.
do 6 let	0,000	0,000	0,000
do 12 let	3,000	2,000	0,000
do 19 let	8,571	2,000	0,478
do 27 let	9,000	7,000	0,000
do 32 let	5,000	2,000	0,000
nad 32 let	8,643	4,500	0,000
celkem	34,214	17,500	0,478

4. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2016/2017

Kód oboru	obor	počet přihlášených v 1., 2. a 3. kole PŘ	počet rozhodnutí o přijetí	počet odevzdaných zápisových lístků
29-56-H/01	Řezník-uzenář	8	6	4
29-54-H/01	Cukrář	53	29	23
65-51-H/01	Kuchař-číšník	52	42	23
66-52-H/01	Aranžér	46	35	20
66-51-H/01	Prodavač	11	12	8
69-51-H/01	Kadeřník	64	29	23
65-41-L/01	Gastronomie	12	12	3
69-41-L/01	Kosmetické služby	7	7	16
31-43-M/01	Oděvnictví	13	13	7
65-42-M/02	Cestovní ruch	44	31	14
64-41-L/51	Podnikání (dálková forma)	36	34	34
Celkem		351	237	178

Přijetí uchazeči do nástavbového studia oboru Podnikání neodevzdávali zápisové lístky, pouze potvrdili nástup.

4.1 Kritéria přijetí ke studiu

Kritéria přijetí pro tříleté učební obory

Přednost budou mít uchazeči, kteří dosáhnou vyššího počtu bodů. Pořadí uchazečů bude sestaveno sestupně. V přijímacím řízení lze dosáhnout maximálně 96 bodů.

Kritéria:

1. Prospěch ze ZŠ
2. Další skutečnosti, osvědčující vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče

ad 1) Prospěch ze ZŠ:

Za průměrný prospěch ze ZŠ (1. pololetí předposledního ročníku povinné školní docházky, 2. pololetí předposledního ročníku povinné školní docházky, 1. pololetí posledního ročníku povinné školní docházky) mohou uchazeči získat maximálně 60 bodů (viz tabulka pro přepočty bodů).

Za prospěch z ČJ, M, CJ může uchazeč získat maximálně 36 bodů. Za každou jedničku v uvedených předmětech se připočítávají 4 body, za dvojku 3 body, za trojku 2 body, za čtyřku 1 bod, za pětku se body nepřipočítávají.

ad 2) Další skutečnosti:

V případě sníženého stupně z chování uchazeč ztrácí 2 body za 2. stupeň z chování, 4 body za 3. stupeň z chování. V případě opakovaného snížení se počet bodů násobí.

V případě dosažení stejného počtu bodů rozhoduje:

1. lepší prospěch ze ZŠ (průměrný prospěch);
2. ve výše uvedených obdobích lepší průměr ze ZŠ v předmětu český jazyk;
3. ve výše uvedených obdobích lepší průměr ze ZŠ v předmětu cizí jazyk;
4. ve výše uvedených obdobích lepší průměr ze ZŠ v předmětu matematika.

Podmínkou přijetí je zdravotní způsobilost ke vzdělávání v oboru vzdělání potvrzená lékařem.

Kritéria přijetí pro čtyřleté maturitní obory

Přednost budou mít uchazeči, kteří dosáhnou vyššího počtu bodů. Pořadí uchazečů bude sestaveno sestupně. V přijímacím řízení lze dosáhnout maximálně 196 bodů.

Kritéria:

1. Prospěch ze ZŠ
2. Přijímací zkouška – konání jednotných testů pilotního ověřování organizace a přijímacího řízení
3. Další skutečnosti, osvědčující vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče

Prospěch ze ZŠ:

Za průměrný prospěch ze ZŠ (1. pololetí předposledního ročníku povinné školní docházky, 2. pololetí předposledního ročníku povinné školní docházky, 1. pololetí posledního ročníku povinné školní docházky) mohou uchazeči získat maximálně 60 bodů (viz tabulka pro přepočítání bodů).

Za prospěch z ČJ, M, CJ může uchazeč získat maximálně 36 bodů. Za každou jedničku v uvedených předmětech se připočítávají 4 body, za dvojku 3 body, za trojku 2 body, za čtyřku 1 bod, za pětku se body nepřipočítávají.

Výsledky z pilotního ověřování:

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| 1. Český jazyk a literatura | max. 50 bodů |
| 2. Matematika | max. 50 bodů |

Další skutečnosti:

V případě sníženého stupně z chování uchazeč ztrácí 2 body za 2. stupeň z chování, 4 body za 3. stupeň z chování. V případě opakovaného snížení se počet bodů násobí.

V případě dosažení stejného počtu bodů rozhoduje:

1. lepší výsledek u přijímací zkoušky (tzn. vyšší počet bodů);
2. lepší prospěch ze ZŠ (průměrný prospěch);
3. ve výše uvedených obdobích lepší průměr ze ZŠ v předmětu český jazyk;
4. ve výše uvedených obdobích lepší průměr ze ZŠ v předmětu cizí jazyk;
5. ve výše uvedených obdobích lepší průměr ze ZŠ v předmětu matematika.

Podmínkou přijetí je zdravotní způsobilost ke vzdělávání v oboru vzdělání potvrzená lékařem.

Kritéria přijetí pro nastavbový obor Podnikání

Přednost budou mít uchazeči, kteří dosáhnou vyššího počtu bodů. Pořadí uchazečů bude sestaveno sestupně. V přijímacím řízení lze dosáhnout maximálně 98 bodů.

Kritéria:

1. Prospěch ze SŠ
2. Další skutečnosti, osvědčující vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče

Prospěch ze SŠ:

Za průměrný prospěch ze SŠ (2. pololetí 1. ročníku, 2. pololetí 2. ročníku a 1. pololetí 3. ročníku příslušného tříletého oboru) mohou uchazeči získat maximálně 60 bodů (viz tabulka pro přepočtení bodů).

Za prospěch z ČJ, M, CJ může uchazeč získat maximálně 36 bodů. Za každou jedničku v uvedených předmětech se připočítávají 4 body, za dvojku 3 body, za trojku 2 body, za čtyřku 1 bod, za pětku se body nepřipočítávají.

Další skutečnosti:

Za účast v odborných soutěžích (dle zaměření učebního oboru) mohou uchazeči získat 2 body.

V případě dosažení stejného počtu bodů rozhoduje:

1. lepší prospěch ze SŠ (průměrný prospěch);
2. ve výše uvedených obdobích lepší průměr ze SŠ v předmětu český jazyk;
3. ve výše uvedených obdobích lepší průměr ze SŠ v předmětu cizí jazyk;
4. ve výše uvedených obdobích lepší průměr ze SŠ v předmětu matematika.

4.2 Seznam použitých zkratk

Zkratka	číselný kód oboru	název oboru
CU	29-54-H/01	Cukrář
OP	66-53-H/01	Operátor skladování
KC	65-51-H/01	Kuchař-číšník
PS	66-51-H/01	Prodavač
AR	66-52-H/01	Aranžér
ŘU	29-56-H/01	Řezník-uzenář
H	69-51-H/01	Kadeřník
GS	65-41-L/01	Gastronomie
KS	69-41-L/01	Kosmetické služby
CR	65-42-M/02	Cestovní ruch
OD	31-43-M/01	Oděvnictví
IT	18-20-M/01	Informační technologie
EP	63-41-M/01	Ekonomika a podnikání
OB	66-41-L/01	Obchodník
PR	66-42-L/51	Propagace
PN	64-41-L/51	Podnikání

5. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH ŠKOLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ VČETNĚ VÝSLEDKŮ ZÁVĚREČNÝCH A MATURITNÍCH ZKOUŠEK

5.1 Přehled prospěchu školy

2. pololetí, školní rok 2015/2016, zpracováno dne 30. 9. 2016

Chv	Chování	504	1.137
ČJ	Český jazyk a literatura	523	3.054
AJ	Anglický jazyk	514	2.862
KomA	Komunikace v anglickém jazyce	37	1.784
NJ	Německý jazyk	262	2.893
ON	Občanská nauka	388	2.268
D	Dějepis	79	2.608
M	Matematika	523	3.424
CH	Chemie	162	3.302
ZSV	Základy společenských věd	77	2.195
TV	Tělesná výchova	417	1.995
VYZ	Výživa	5	2.800
SPV	Společenská výchova	27	2.815
ZDR	Zdravověda	93	2.452
EK	Ekonomika	493	3.063
SUR	Suroviny	59	2.763
OPR	Obchodní provoz	7	2.857
OVaN	Oděvní výtvarnictví a návrhářství	17	2.294
APS	Aplikovaná psychologie	99	1.869
DK	Dějiny kultury	38	1.289
ODT	Oděvní technologie	17	3.176
ICT	Inform. a komunikační technologie	528	2.394
PR	Propagace	76	2.750
PRA	Právo	102	1.843
KOMO	Konstrukce a modelování oděvů	17	3.118

PRU	Průvodcovství	56	2.518
AR	Aranžování	58	2.586
OK	Odborné kreslení	57	1.719
PI	Písmo	76	2.763
SaZ	Stroje a zařízení	49	2.612
PGR	Počítačová grafika	50	1.980
DU	Dějiny umění	50	2.560
ADM	Administrativa	204	2.510
PAV	Potraviny a výživa	110	2.836
TCH	Technologie	218	2.537
MT	Materiály	106	2.123
ST	Stolničení	110	2.936
PSP	Psychologie prodeje	5	2.000
ZB	Zbožiznalství	87	2.655
ZCR	Zeměpis cestovního ruchu	63	1.937
APVT	Aplikovaná výpočetní technika	6	1.500
SVZ	Společenskovědní základ	17	1.529
F	Fyzika	129	2.829
HP	Hotelový provoz	24	2.083
ARV	Aranžování a výstavnictví	19	2.368
AVC	Animace volného času	42	1.667
BaE	Biologie a ekologie	134	2.657
VP	Výtvarná příprava	141	1.610
CT	Cukrářská technologie	59	2.644
MaM	Marketing a management	97	2.969
ABI	Aplikovaná biologie	5	3.200
ADS	Administrativa skladování	20	2.400
UC	Účetnictví	134	2.903
KS	Kosmetika	42	3.238
OV	Odborný výcvik	386	2.124
PX	Praxe	17	2.118
SCR	Služby cestovního ruchu	80	2.488
SJ	Španělský jazyk	56	2.071

EKS	Ekonomický seminář	36	2.389
EPR	Ekonomická praxe	20	2.750
NoOM	Nauka o oděvních materiálech	17	2.529
PKO	Písenná a elektronická komunikace	60	2.500
PSK	Provoz skladu	10	2.700
STAU	Strojnictví a automatizace	11	2.545

5.2 Celkové údaje za SŠ – 2. pololetí, školní rok 2015/2016

Obor	Počet žáků	Prospělo	Vyznamenání	Neprospělo	Nehodnoceno	1. stupeň z chování	2. stupeň z chování	3. stupeň z chování	Pochvaly ředitele	Důtky ředitele	Podmíněné vyloučení	Vyloučení
Nástavbové studium	79	47	6	9	0	19	0	0	1	2	0	0
I. ročníky čtyřleté	50	37	0	13	0	58	0	0	1	2	0	0
II. ročníky čtyřleté	46	37	1	8	0	43	2	1	1	1	0	0
III. ročníky čtyřleté	44	36	0	8	0	42	1	1	4	1	0	0
IV. ročníky čtyřleté	41	35	0	6	0	39	1	1	0	2	0	0
I. ročníky tříleté	119	97	7	15	0	111	0	8	0	11	4	0
II. ročníky tříleté	100	71	6	23	0	86	3	11	4	4	4	0
III. ročníky tříleté	85	68	8	9	0	73	7	5	4	3	1	0
Celkem	564	428	28	108	0	463	14	27	15	27	13	0

2. pololetí, školní rok 2015/2016

TŘÍLETÉ OBORY

Třída	Obor /zaměření/	Počet žáků	PROSPĚCH				Průměr třídy	ABSENCE						Pochvaly ředitele	Důtky ředitele	Podm. vylouč.	Vylouč.	Snížený stupeň z chování	
			PV	P	NEP	NEH		ŠKOLA			ODBORNÝ VÝCVIK							2°	3°
								Celk.	Z toho neoml.	Průměr	Celk.	Z toho neoml.	Průměr						
AR1	AR	27	1	21	5	0	2,56	1589	162	58,85	1068	132	39,56	0	3	2	0	0	3
COS1	CU+OS	34	2	31	1	0	2,78	1329	77	39,09	2016	42	59,29	0	2	0	0	0	1
HKČ1	H+KČ	25	1	18	6	0	2,65	1012	63	40,48	1759	92	70,36	0	2	2	0	0	3
KČH1	KČ+H	33	3	27	3	0	2,59	2373	197	71,91	1701	68	51,55	0	2	0	0	0	1

Seznam použitých zkratk:

- PV Prospěl(a) s vyznamenáním
P Prospěl(a)
NEP Neprospěl(a)
NEH Nehodnocen(a)

2. pololetí, školní rok 2015/2016
TŘÍLETÉ OBORY

Třída	Obor /zaměření/	Počet žáků	PROSPĚCH				Průměr třídy	ABSENCE						Pochvaly ředitele	Důtky ředitele	Podm. vylouč.	Vylouč.	Snížený stupeň z chování	
			PV	P	NEP	NEH		ŠKOLA			ODBORNÝ VÝCVIK								
								Celk.	Z toho neoml.	Průměr	Celk.	Z toho neoml.	Průměr						
																		2°	3°
ARU2	AR+RU	24	0	16	8	0	2,81	1734	115	72,25	2085	131	86,88	2	0	1	0	3	2
CPS2	CU+PS	29	2	22	5	0	2,38	1325	386	45,69	1856	483	64,00	2	0	1	0	0	4
H2	H	18	4	20	4	0	2,28	1416	198	50,57	2915	161	104,11	0	1	1	0	0	3
KČ2	KČ	19	0	13	6	0	2,8	1476	84	77,68	1314	390	69,16	0	3	1	0	0	2

Seznam použitých zkratk:

PV	Prospěl(a) s vyznamenáním
P	Prospěl(a)
NEP	Neprospěl(a)
NEH	Nehodnocen(a)

2. pololetí, školní rok 2015/2016																			TŘÍLETÉ OBORY																		
Třída	Obor	Počet žáků	PROSPĚCH				Průměr třídy	ABSENCE						Pochvaly ředitele	Důtky ředitele	Podm. vylouč.	Vylouč.	Snížený stupeň z chování																			
			PV	P	NEP	NEH		ŠKOLA			ODBORNÝ VÝCVIK							2°	3°																		
								Celk.	Z toho neoml.	Průměr	Celk.	Z toho neoml.	Průměr																								
AR3	AR	12	2	9	1	0	2,36	612	21	51,00	508	39	42,33	1	0	0	0	1	0																		
COS3	CU+OS	25	1	23	1	0	2,64	1133	289	45,32	1358	37	54,32	3	2	0	0	3	3																		
H3	H	25	4	20	1	0	2,07	1154	0	46,16	1641	14	65,64	0	1	0	0	0	0																		
KČ3	KČ	23	1	16	6	0	3,04	685	189	29,78	1156	252	50,26	0	0	1	0	3	2																		

Seznam použitých zkratk:

PV Prospěl(a) s vyznamenáním
P Prospěl(a)
NEP Neprospěl(a)
NEH Nehodnocen(a)

2. pololetí, školní rok 2015/2016		ČTYŘLETÉ OBORY																	
Třída	Obor	Počet žáků	PROSPĚCH				Průměr třídy	ABSENCE						Pochvaly ředitele	Důtky ředitele	Podm. vylouč.	Vylouč.	Snížený stup. z chování	
			PV	P	NEP	NEH		ŠKOLA			ODBORNÝ VÝCVIK							2°	3°
								Celk.	Z toho neoml.	Průměr	Celk.	Z toho neoml.	Průměr						
CR1	CR	24	0	19	5	0	2,34	2430	15	101,25	0	0	0	1	1	0	0	0	0
KSG1	KS+GS	26	0	18	8	0	2,76	1673	26	64,35	477	0	18,35	0	1	0	0	0	0

Seznam použitých zkratk:

- PV Prospěl(a) s vyznamenáním
P Prospěl(a)
NEP Neprospěl(a)
NEH Nehodnocen(a)

2. pololetí, školní rok 2015/2016																			ČTYŘLETÉ OBORY																		
Třída	Obor	Počet žáků	PROSPĚCH				Průměr třídy	ABSENCE						Pochvaly ředitele	Důtky ředitele	Podm. vylouč.	Vylouč.	Snížený stup. z chování																			
			PV	P	NEP	NEH		ŠKOLA			ODBORNÝ VÝCVIK							2°	3°																		
								Celk.	Z toho neoml.	Průměr	Celk.	Z toho neoml.	Průměr																								
CRO2	CR+OD	29	1	23	5	0	2,38	4055	77	139,83	0	0	0	1	1	0	0	1	0																		
KSG2	KS+GS	17	0	14	3	0	2,72	1141	39	67,12	779	48	45,82	0	0	1	0	1	1																		

Seznam použitých zkratk:

- PV Prospěl(a) s vyznamenáním
- P Prospěl(a)
- NEP Neprospěl(a)
- NEH Nehodnocen(a)

2. pololetí, školní rok 2015/2016			ČTYŘLETÉ OBORY																
Třída	Obor	Počet žáků	PROSPĚCH				Průměr třídy	ABSENCE						Pochvaly ředitele	Důtky ředitele	Podm. vylouč.	Vylouč.	Snížený stup. z chování	
			PV	P	NEP	NEH		ŠKOLA			ODBORNÝ VÝCVIK							2°	3°
								Celk.	Z toho neoml.	Průměr	Celk.	Z toho neoml.	Průměr						
CRO3	CR+OD	27	0	25	2	0	2,24	1173	136	65,67	0	0	0	2	0	1	0	0	1
KSG3	KS+GS	17	0	11	6	0	2,89	932	91	54,82	915	0	53,82	2	2	0	0	1	0

Seznam použitých zkratk:

- PV Prospěl(a) s vyznamenáním
P Prospěl(a)
NEP Neprospěl(a)
NEH Nehodnocen(a)

2. pololetí, školní rok 2014/2015			ČTYŘLETÉ OBORY																
Třída	Obor	Počet žáků	PROSPĚCH				Průměr třídy	ABSENCE						Pochvaly ředitele	Důtky ředitele	Podm. vylouč.	Vylouč.	Snížený stup. z chování	
			PV	P	NEP	NEH		ŠKOLA			ODBORNÝ VÝCVIK							2°	3°
								Celk.	Z toho neoml.	Průměr	Celk.	Z toho neoml.	Průměr						
CR4	CR	17	0	14	3	0	2,39	823	66	48,41	0	0	0	0	2	0	0	1	0
KSG4	KS+GS	24	0	21	3	0	2,56	1092	105	45,50	340	0	14,17	0	0	0	0	0	1

Seznam použitých zkratk:

- PV Prospěl(a) s vyznamenáním
- P Prospěl(a)
- NEP Neprospěl(a)
- NEH Nehodnocen(a)

2. pololetí, školní rok 2015/2016																			NÁSTAVBOVÉ OBORY																		
Třída	Obor	Počet žáků	PROSPĚCH				Průměr třídy	ABSENCE						Pochvaly ředitele	Důtky ředitele	Podm. vylouč.	Vylouč.	Snížený stup. z chování																			
			PV	P	NEP	NEH		ŠKOLA			ODBORNÝ VÝCVIK							2°	3°																		
								Celk.	Z toho neoml.	Průměr	Celk.	Z toho neoml.	Průměr																								
PR2	PR	19	1	10	8	0	2,46	991	53	52,16	0	0	0	1	2	0	0	0	0																		
PND1	PN	24	3	11	10	0	2,23	1360	0	56,67	0	0	0	0	0	0	0	0	0																		
PND2	PN	16	0	14	2	0	2,20	517	0	32,31	0	0	0	0	0	0	0	0	0																		
PND3	PN	20	2	12	6	0	2,44	512	0	25,60	0	0	0	0	0	0	0	0	0																		

Seznam použitých zkratk:

PV Prospěl(a) s vyznamenáním
P Prospěl(a)
NEP Neprospěl(a)
NEH Nehodnocen(a)

5.3 Výsledky komisionálních zkoušek – srpen 2016

TŘÍDA	OBOR/ZAMĚŘENÍ	PROSPĚLO	VYZNAMENÁNÍ	NEPROSPĚLO
AR1	Aranžér + Řezník-uzenář	0	0	1
ARU2	Aranžér	5	0	1
AR3	Aranžér + Řezník-uzenář	0	0	1
COS1	Cukrář + Operátor skladování	1	0	0
CPS2	Cukrář + Prodavač	1	0	4
COS3	Cukrář + Operátor skladování	0	0	1
HKČ1	Kadeřník + Kuchař-číšník	4	0	2
H2	Kadeřník	2	0	2
H3	Kadeřník	1	0	0
KČH1	Kuchař-číšník + Kadeřník	2	0	0
KČ2	Kuchař-číšník	4	0	2
KČ3	Kuchař-číšník	2	0	3
CR1	Cestovní ruch	4	0	1
CRO2	Cestovní ruch + Oděvnictví	3	0	1
CRO3	Cestovní ruch + Oděvnictví	2	0	0
CR4	Cestovní ruch	1	0	2
KSG1	Kosmetické služby + Gastronomie	3	0	3
KSG2	Kosmetické služby + Gastronomie	5	0	4
KSG3	Kosmetické služby + Gastronomie	6	0	0
KSG4	Kosmetické služby + Gastronomie	0	0	1
PR2	Propagace	4	0	3
PND1	Podnikání	0	0	10
PND2	Podnikání	0	0	2
PND3	Podnikání	2	0	3
SOUČTY		52	0	47

5.4 Výsledky maturitních zkoušek - jarní zkušební období 2016

Přehled výsledků MZ v jarním termínu 2016

Část	Předmět	Obor	Počet		Úspěšně vykonalo		
			přihlášených	maturujících	DT	PP	ÚZ
Společná	ČJ	65-42-M/02 Cestovní ruch	17	14	14	14	14
		33-43-M/01 Oděvnictví	1	1	1	0	0
		63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	2	1	1	0	0
		65-41-L/01 Gastronomie	14	11	10	10	7
		69-41-L/01 Kosmetické služby	15	12	2	10	5
		66-41-L/01 Obchodník	0	0	0	0	0
		66-42-L/51 Propagace	11	10	10	10	8
		64-41-L/51 Podnikání (dálková forma)	20	14	10	13	10
	AJ	65-42-M/02 Cestovní ruch	17	14	14	14	14
		33-43-M/01 Oděvnictví	1	1	0	0	0
		63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	1	0	0	0	0
		65-41-L/01 Gastronomie	13	10	10	9	10
		69-41-L/01 Kosmetické služby	15	11	5	8	10
		66-41-L/01 Obchodník	1	1	0	0	0
		66-42-L/51 Propagace	7	7	7	5	6
		64-41-L/51 Podnikání (dálková forma)	11	6	2	2	4
	M						
		69-41-L/01 Kosmetické služby	1	1	0		
		66-41-L/01 Obchodník	1	1	0		
		66-42-L/51 Propagace	5	4	0		
		64-41-L/51 Podnikání (dálková forma)	12	10	5		

Vysvětlivky:

DT - didaktický test

PP - písemná práce

ÚZ - ústní zkouška

Část	Obor	Předmět	Počet		Úspěšně vykonalo
			přihlášených	maturujících	
Profilová	65-42-M/02 Cestovní ruch	Odborné ekonom. předměty	17	14	14
		Odborné předměty cest. ruchu	17	14	14
		Praktická zkouška	17	17	17
	66-42-L/51 Propagace	Propagace a výstavnictví	20	11	11
		Technologie a Dějiny umění	20	11	10
		Praktická zkouška	20	18	18
	64-41-L/51 Podnikání (dálková forma)	Ekonomika	20	14	14
		Účetnictví	20	14	14
		Praktická zkouška z odbor. před.	20	17	16
	65-41-L/01 Gastronomie	Odborné ekonom. předměty	14	10	8
		Odborné předměty gastronomie	14	10	9
		Praktická zkouška	14	11	11
	69-41-L/01 Kosmetické služby	Zdravověda a Materiály	13	11	11
		Kosmetika	13	11	11
		Praktická zkouška	13	11	11

5.5 Výsledky maturitních zkoušek – podzimní zkušební období 2016

Část	Předmět	Obor	Počet		Úspěšně vykonalo		
			přihlášených	maturujících	DT	PP	ÚZ
Společná	ČJ	66-41-L/01 Obchodník					
		33-43-M/01 Oděvnictví					
		63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	1	0			
		65-41-L/01 Gastronomie	6	4	1	1	4
		69-41-L/01 Kosmetické služby	10	10	3		6
		65-42-M/02 Cestovní ruch	3	1	0	1	1
		66-42-L/51 Propagace	11	7	0	3	2
		31-41-L/004 Operátor oděvní výroby					
		64-41-L/51 Podnikání (dálková forma)	12	9	2	3	5
	AJ	65-42-M/02 Cestovní ruch	2	0			
		33-43-M/01 Oděvnictví					
		63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	3	2	1	1	2
		18-20-M/01 Informační technologie					
		66-41-L/01 Obchodník					
		69-41-L/01 Kosmetické služby	7	7	3	1	1
		66-42-L/51 Propagace	10	6	0	4	2
		65-41-L/01 Gastronomie	5	3	1	1	1
		64-41-L/51 Podnikání (dálková forma)	3	2	0	1	1
		33-43-M/01 Oděvnictví	1				
	M	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	1	1	0		
		18-20-M/01 Informační technologie					
		69-41-L/01 Kosmetické služby	3	3	0		
		66-41-L/01 Obchodník					
		64-41-L/51 Podnikání (dálková forma)	7	4	1		
		66-42-L/51 Propagace	4	4	2		
		65-42-M/02 Cestovní ruch	1	1	0		

Vysvětlivky:

DT - didaktický test

PP - písemná práce

ÚZ - ústní zkouška

Část	Obor	Předmět	Počet		Úspěšně vykonalo
			přihlášených	maturujících	
Profilová	65-41-L/01 Gastronomie	Odborné ekonom. předměty	5	3	2
		Odborné předměty gastronomie	4	2	2
		Praktická zkouška	2	0	0
	65-42-M/02 Cestovní ruch	Odborné ekonom. předměty	3	1	1
		Odborné předměty cest. ruchu	3	1	1
		Praktická zkouška	0		
	69-41-L/01 Kosmetické služby	Zdravověda a Materiály	0		
		Kosmetika	0		
		Praktická zkouška	0		
	64-41-L/51 Podnikání (dálková forma)	Ekonomika	6	2	1
		Účetnictví	6	2	2
		Praktická zkouška z odbor. před.	5	1	1
	66-42-L/51 Propagace	Propagace a výstavnictví	10	4	3
		Technologie a Dějiny umění	11	5	4
		Praktická zkouška	4	0	
	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	Ekonomika obchodu	0		
		Účetnictví	0		
		Praktická zkouška z odbor. před.	0		
	18-20-M/01 Informační technologie	Zkouška z odb. ekonom. před.	0		
		Zkouška z odb. před. infor. tech.	1	1	1
		Praktická zkouška	0		

5.6 Výsledky maturitních zkoušek – za období školního roku 2015/2016

Obor	Termín	Jarní termín			Podzimní termín		
		prospěl	prospěl s vyzn.	neprospěl	prospěl	prospěl s vyzn.	neprospěl
65-42-M/02 Cestovní ruch	řádný	13	1	0			1
	opravný						
31-43-M/01 Oděvnictví	řádný						
	opravný	1		1			
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	řádný						
	opravný	1					
66-41-L/01 Obchodník	řádný						
	opravný			2			
66-42-L/51 Propagace	řádný	5	0	6		0	4
	opravný				4		1
64-41-L/524 Podnikání (dálková forma)	řádný	4		11			1
	opravný			2	3		8
18-20-M/01 Informační technologie	řádný						
	opravný	1					
69-41-L/01 Kosmetické služby	řádný	2		9			
	opravný				2		9
65-41-L/01 Gastronomie	řádný	6		3			1
	opravný	1			2		2

5.7 Výsledky závěrečných zkoušek – červen 2016

Obor	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	ke zkoušce nebyli připuštěni	ze zkoušky byli omluveni
65-51-H/01 Kuchař-číšník	23	1	13	3	6	0
29-54-H/01 Cukrář	15	1	12	1	1	0
66-52-H/01 Aranžér	12	2	7	2	1	0
69-51-H/01 Kadeřník	25	17	7	0	1	0
66-53-H/01 Operátor skladování	10	2	8	0	0	0
Celkem	85	23	47	6	9	0

Pozn.: Neprospěli: Kuchař-číšník: 1 žák neprospěl z písemné, praktické a ústní části závěrečné zkoušky; 2 žáci neprospěli z písemné části závěrečné zkoušky – 1. opravný termín v září 2016

Cukrář: 1 žák neprospěl z ústní části závěrečné zkoušky – 1. opravný termín v září 2016

Aranžér: 1 žák neprospěl z praktické části závěrečné zkoušky, 1 žák neprospěl z písemné a praktické části závěrečné zkoušky – 1. opravný termín v září 2016

Ke zkoušce nebyli připuštěni: z důvodu neuzavření klasifikace 3. ročníku (neklasifikování, neprospěch) – pokud žáci splní podmínky uzavření 3. ročníku v srpnu 2016, vykonají závěrečnou zkoušku v náhradním termínu v září 2016

5.8 Výsledky závěrečných zkoušek – září 2016

Obor	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
65-51-H/01 Kuchař-číšník	4	0	2	2
29-54-H/01 Cukrář	1	0	0	1
66-52-H/01 Aranžér	2	0	1	1
69-51-H/01 Kadeřník	1	0	0	1
Celkem	8	0	3	5

Pozn.: Neprospěli: Aranžér: 1 žák neprospěl z písemné části závěrečné zkoušky – 2. opravný termín v prosinci 2016
 Kuchař-číšník: 2 žáci neprospěli z písemné části závěrečné zkoušky – 2. opravný termín v prosinci 2016
 Kadeřník: 1 žák neprospěl z písemné a praktické části závěrečné zkoušky – 1. opravný termín v prosinci 2016
 Cukrář 1 žák neprospěl z ústní části závěrečné zkoušky – 2. opravný termín v prosinci 2016

6. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

6.1 Závěrečná zpráva o činnosti školního metodika prevence ve školním roce 2015/2016

1. Preventivní přednášky, besedy a akce pro žáky:

13. říjen 2015 – přednáška v rámci Týdne chudoby na téma **Chudoba, finanční gramotnost, materiální nouze**, která se konala v Městské knihovně v Místku, program pro žáky zajistilo Statutární město Frýdek – Místek pod záštitou primátora Mgr. Michala Pobuckého, DiS. Zúčastnily se třídy HKČ1, CR1, KSG1.

5. listopad 2015 – přednáška s diskuzí na téma „**Pít či nepít?**“, která byla zaměřena na rizika vzniku závislosti na alkoholu formou vyprávění vlastní zkušenosti s touto závislostí fotografa, herce, moderátora a nyní konzultanta a kouče v oblasti alkoholové závislosti Jana Tuháčka. Přednáška proběhla ve dvou vyučovacích hodinách a zúčastnily se třídy KSG1 a CR1.

30. listopad 2015 – preventivní program s názvem **Škola osobního života**, který byl zaměřen k hledání pozitivního pohledu na sebe sama u dospívajících, na lidskou sexualitu ve vztahu lásky, na prevenci rizikového sexuálního chování. Program realizovalo Centrum pro rodinu a sociální péči, z.s., Ostrava, prostřednictvím odborníka MUDr. Marie Fridrichové, proběhl ve třech dvouhodinových blocích a zúčastnily se třídy AR1, KČH1, COS1.

4. prosinec 2015 – proběhl druhý blok preventivního programu s názvem **Škola osobního života**, zúčastnily se stejné třídy viz výše v pokračování výše uvedeného tématu, organizace programu stejná.

7. prosinec 2015 – preventivní program s názvem **Partnerský vztah**, který realizovala Poradna pro ženy a dívky ve F – M prostřednictvím lektorky Bc. M. Hruškové. Program proběhl formou přednášky, besedy, diskuze s dotazy a životních příběhů. Zúčastnily se tříd KSG1, HKČ1, CR1, každá třída ve dvouhodinovém bloku.

8. prosinec 2015 – proběhl navazující blok přednášek na téma **Prenatální vývoj, těhotenství, porod**, zrealizovala Poradna pro ženy a dívky ve F – M prostřednictvím lektorky Bc. M. Hruškové, zúčastnily se opět třídy KSG1, HKČ1, CR1, organizace stejná, viz výše.

9. prosinec 2015 – navazující blok přednášek Poradny pro ženy a dívky na téma **Antikoncepce, interrupce**, program vedla opět Bc. M. Hrušková, zúčastnily se třídy KSG1, HKČ1, CR1, rozsah a organizace stejná, viz výše.

16. prosinec 2015 – proběhla preventivní přednáška s názvem **Prevence kriminality** v návaznosti na toto téma zařazené v občanské nauce 1.a 2.ročníků učebních oborů.

Zajišťoval Spolek ALA LIBERA z Nového Jičína, zúčastnily se třídy COS1, KČH1, KČ2.

17. prosinec 2015 – proběhl interaktivní program s názvem **Drogy a já, Poruchy příjmu potravy a Netolismus**, který zrealizovalo Centrum primární prevence Renarkon Ostrava.

Každé téma bylo určeno pro dvě třídy společně a proběhlo v rámci dvou vyučovacích hodin. Tento preventivní program byl hrazen žáky / 40 Kč na žáka /.

Zúčastnily se třídy KČ2, CR1 přednášky Drog a já, COS1, AR1 přednášky Poruchy příjmu potravy, KSG2, KČH1 přednášky s tématem Netolismus.

3. únor 2016 – přednáška s tématem **Prevence kriminality** zajistil Spolek ALA LIBERA z Nového Jičína, zúčastnily se třídy KČH1, COS1, KČ2, každá samostatně, v časovém rozsahu 90 minut.

29. únor 2016 – proběhl preventivní program „**Stop hazardu**“, který vedl RNDr. Bc. L. Hanák, odborník na prevenci hazardu. Zúčastnily se třídy KSG2, KČ2, KČH1, AR1, časový rozsah programu pro každou třídu byl 90 minut. Tento program si žáci hradili ve výši 28 Kč na žáka.

7. duben 2016 – proběhl celodenní preventivní program „**Den naruby**“ v době od 8.00 do 13.00 hodin, který ve spolupráci s naší školou zajistila Křesťanská akademie mladých, o.s.

Program byl pro žáky zdarma, byl rozložen do dvou bloků přednášek spojených s diskuzí a interaktivních programů věnovaných tématům Kult těla a pornografie, O nemoci AIDS, sexu, lásce a věrnosti, Kdy je selfie trestným činem, Facebook a jeho pravá tvář, Prevence neplánovaného těhotenství a interrupcí, Život v závislosti a doplněný interaktivní angličtinou a rockovou hudbou americké kapely Divine Attraction.

Zúčastnily se všechny třídy sudého běhu, které měly teoretickou výuku.

11. duben 2016 – vybrané třídy se zúčastnily kinoprojekce preventivního hraného filmu Jakub v kině Vlast, jehož tématem bylo domácí násilí, poté následovala beseda s tvůrci filmu a odborníky na dané téma.

Zúčastnily se třídy AR1, KČH1, COS1, CR1, KSG1, KČ2, CRO2, KSG2, CRO3.

Žáci si hradili vstupné ve výši 50 Kč na žáka.

25. duben 2016 – proběhla preventivní přednáška na téma **Nebezpečné komunikační jevy související s používáním ICT.**

Program zrealizovala Pedagogická fakulta UP v Olomouci v rámci projektu E-bezpečí.

Zúčastnily se třídy KČH1, COS1, v rámci 90 minut. Program byl pro žáky zdarma.

2. Další vzdělávání školního metodika prevence

Vzdělávací program **Řešení problémových situací ve školním prostředí z pohledu práva – SŠ**, který proběhl 7. října 2015 v Ostravě, krajském pracovišti NIDV.

3. Další činnost školního metodika

- Organizuje preventivní aktivity pro žáky a pedagogy
- Podle potřeby se účastní porad vedení
- Spolupracuje s výchovnou poradkyní a tř.učiteli při řešení rizikových forem chování u žáků
- Zpracovává krizový plán v případě výskytu šikany
- Účastní se výchovných komisí, ve kterých se řeší některé formy rizikových projevů chování
- Vede pohovory se žáky, kteří mají vztahové problémy ve třídě
- Spolupracuje s oblastním metodikem prevence a institucemi a organizacemi zabývajícími se prevencí rizikových projevů chování
-

4. Spolupráce s institucemi

Pedagogicko-psychologická poradna Frýdek – Místek
Centrum primární prevence Renarkon Ostrava
Renarkon Frýdek – Místek
Magistrát města Frýdek – Místek
Oblastní a krajský metodik prevence
Občanské sdružení ACET
Centrum pro rodinu a sociální péči Ostrava
Poradna pro ženy a dívky Frýdek – Místek
Pedagogická fakulta Univerzity Palackého
Spolek ALA LIBERA, Nový Jičín

Frýdek–Místek 26. 6. 2016

Zpracovala: Mgr. Hana Žabenská, školní metodik prevence sociálně patologických jevů

6.2 Zpráva o činnosti výchovné poradkyně

- sestavení plánu práce na školní rok 2015 / 2016, vedení kabinetu výchovného poradenství a organizace jednání výchovných komisí
- vypracování přehledu žáků se zdravotním postižením a znevýhodněním, žáků s vývojovými poruchami učení a chování, žáků se speciálními vzdělávacími potřebami; aktuální doplňování seznamu, kontrola platnosti zpráv z vyšetření v PPP a v SPC, spolupráce s těmito institucemi, aktuální doplňování seznamu
- stanovení konzultačních hodin výchovné poradkyně: úterý 14:15 – 15:00 hodin
- pravidelná účast na poradách vedení střední školy, těsná spolupráce s třídními učiteli, učiteli odborného výcviku a se školním metodikem prevence při řešení závažných výchovných případů
- vedení nástěnky výchovného poradenství, aktualizace kontaktů na dostupná krizová, poradenská a preventivní zařízení, nabídka přípravných kurzů pro další studium našich absolventů na vysokých školách, popřípadě vyšších odborných školách
- spolupráce s Úřadem práce ve Frýdku–Místku, SPC Dakol Karviná, CNN ve Frýdku–Místku „Poradnou pro ženy a dívky ve Frýdku–Místku v souvislosti s organizací přednášek a preventivních programů pro žáky naší školy
- pomoc a poradenství při výběru dalších forem studia žáků posledních ročníků učebních a studijních oborů a při vyplňování přihlášek na různé typy škol navazujícího studia
- spolupráce s pracovníky Magistrátu města Frýdku–Místku, z oddělení sociálně právní ochrany dětí a s kurátory pro mládež při řešení závažnějších výchovných případů - využití předávání informací Systémem včasné intervence, spolupráce s pedagogickými pracovníky dětských domovů a výchovných ústavů, ve kterých jsou umístěni žáci naší školy
- pomoc při náboru žáků do prvních ročníků – návštěva základních škol v našem regionu, prezentace školy, nabídka učebních a studijních oborů
- vyplnění evidenčního listu a závěrečného přehledu činnosti výchovného poradce školy za školní rok 2015/ 2016 pro PPP ve Frýdku – Místku

- vypracování závěrečné zprávy výchovného poradenství za uplynulý školní rok
- řešení vážnějších kázeňských přestupků a neomluvené absence v průběhu celého školního roku, aktuální výchovné případy, neprospěch, nevhodné chování žáků k vyučujícím a ke spolužákům, drobné krádeže převážně na pracovištích OV – převážně ve výchovné komisi školy za přítomnosti ředitele školy, vedoucích učitelek OV, zástupců ředitele školy, výchovné poradkyně, školního metodika prevence, třídního učitele, rodičů a žáků školy, vypracování zápisů z jednání výchovné komise, vedení kartotéky projednávaných žáků

- **účast na seminářích**

4. 9. 2015 - Jak efektivně sestavit IVP – ZŠ P. Bezruč, Frýdek - Místek

7. 10. 2015 - Řešení problémových situací ve školním prostředí z pohledu práva – SŠ - NIDV Ostrava

20. 10. 2015 - Seminář pro pedagogy SŠ - ÚP Frýdek - Místek

2. 11. 2015 - Reakce žáků a pedagogů v konfliktních situacích – KVIC Ostrava

1. 12. 2015 - Poruchy chování u dětí a mladistvých pro učitele - Intoza Ostrava

12. 4. 2016 - Vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných dle novely školského zákona a vyhlášky č. 27/ 2016 Sb. – OA a VOŠ sociální Ostrava

19. 4. 2016 - Role a kompetence učitele versus současný žák – KVIC Frýdek – Místek

16. 6. 2016 - Společné vzdělávání - metodické setkání se zástupce škol PPP Frýdek - Místek

Frýdek-Místek 23. 6. 2016

Zpracovala: Mgr. Eva Vaňková, výchovný poradce školy

7. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Vzdělávání pro metodiky prevence	2
Vzdělávání pro výchovné poradce	5
Jiné - semináře pro učitele všeobecně vzdělávacích předmětů	1
Vzdělávání pro ved. pracovníky	2

ve Frýdku-Místku 16. 9. 2016
zpracovala: Ing. Dagmar Cibulková

8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Ve střední škole ve školním roce 2015/2016 pracovaly tyto kroužky:

- sportovní kroužek plavání
- kroužek manekýnek
- sportovní hry
- příprava k MZ z ČJ, M a CJ
- doučovací kroužek z ekonomických předmětů

Ve školním roce 2015/2016 proběhla školní kola těchto soutěží:

říjen:	Mladý průvodce
listopad:	recitační soutěž
prosinec:	konverzační soutěž – English is my Hobby 2015 konverzační soutěž – Deutsche Sprache 2016
únor:	matematická soutěž
duben:	biologicko-ekologická soutěž
květen:	chemická olympiáda
červen:	O nejlepší podnikatelský záměr

Zapojení žáků do dalších aktivit:

- přednáška S tebou o tobě ve spolupráci s firmou Procter&Gamble
- preventivní program Vztahy ve třídě ve spolupráci s poradnou pro primární prevenci v Ostravě
- přednáška s besedou Kyberšikana ve spolupráci s Acet ČR
- přednáška na téma Prevence HIV/AIDS
- preventivní prožitkový program Buď OK na téma Komunikace
- přednáška PhDr. Ivana Doudy s diskusí

8.1 Umístění žáků v soutěžích

Okresní a regionální soutěže			
Název	1. místo	2. místo	3. místo
Okresní kolo AŠSK ČR SŠ v přespolním běhu			1
Okresní finále SŠ a víceletých gymnázií ve stolním tenise			1
Okresní kolo AŠSK ČR ZŠ a SŠ v basketbalu	1		1
Okresní kolo AŠSK ČR SŠ ve volejbalu			1
Okresní kolo AŠSK ČR SŠ ve stolním tenisu			1
Okresní kolo SŠ ve šplhu		1	
Dětská novinářská cena - regionální soutěž	1	1	1
Okresní finále poháru SŠ v plážovém volejbalu	2		
Koruna kreativity		1	
Tvoříme pro radost jiných			1
Podbeskydský ještěr			1
Krajské kolo v basketbalu		1	
Přebor MSK – plážový volejbal	2		
Celostátní soutěže			
Název	1. místo	2. místo	3. místo
AR Junior České Budějovice	3	2	2
Koruna Kreativita Praha	2	2	
O Priessnitzův dortík		1	
10. ročník přehlídky odborných dovedností oboru řezník - uzenář	1	1	1
Mezinárodní soutěže			
Název	1. místo	2. místo	3. místo
Brněnský vánoční pohár		1	
Kalibr Cup Lanškroun	1		1
Junior Amundsen Cup Prostějov 2016		1	
GASTRO Junior Bidvest Cup		stříbrné pásmo	bronzové pásmo
Awards – Word of Beauty	1		1

8.2 Příprava a organizování soutěží střední školou

Regionální soutěže
Název
Okresní kolo středních škol v kopané Pohár J. Masopusta
Podbeskydský ještěr – soutěž oborů Cukrář
Krajské soutěže
Název
Krajské kolo středních škol v kopané Pohár J. Masopusta

8.3 Další aktivity školy

Spolupráce s městem, obcí – konkrétní aktivity	- kopaná – zajištění cen pro soutěžící - spolupráce OR AŠSK Frýdek-Místek
Spolupráce s profesními orgány (Hospodářská komora, cechy, firmy a další)	<ul style="list-style-type: none"> - spolupráce s Asociací číšníků ČR – členství - spolupráce s barmanskou asociací - spolupráce s Asociací středních škol oborů kadeřník, kosmetička – členství + UNIE kosmetiček – členství, AKAKOS a FISY kosmetička, kadeřnice - spolupráce s Úřadem práce Frýdek-Místek - spolupráce s KVIC - spolupráce s oddělením sociálně právní ochrany dětí a mládeže ve Frýdku-Místku - spolupráce s odborem sociální prevence Frýdek-Místek - spolupráce s Asociací kuchařů a cukrářů ČR - spolupráce se Sdružením hotelů a restaurací ČR - spolupráce s Asociací hotelů a restaurací - UNIHOST Ostrava - spolupráce se společností Renarkon Ostrava - spolupráce s Domem světla – Česká společnost AIDS pomoc Praha - spolupráce s Městskou knihovnou Frýdek-Místek - spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou Frýdek-Místek, speciálním pedagogickým centrem - spolupráce s Divadlem Petra Bezruče Ostrava, Národním divadlem moravskoslezským Ostrava - spolupráce s Městským fotbalovým klubem - spolupráce s organizací ACET ČR o. s. - spolupráce s Českým společenstvím pro plánování rodiny a sexuální výchovy - spolupráce s Novou scénou Vlast - spolupráce s intervenčním centrem Havířov - spolupráce s Divadélkem pro školy Hradec Králové - spolupráce s Muzeem Beskyd Frýdek-Místek - spolupráce s Poradnou pro primární prevenci Ostrava - spolupráce se sdružením Anabell o. s. - spolupráce s Těšínským divadlem

8.4 Mimořádné akce ve šk. roce 2015/2016

Obor Gastronomie

- Slavnostní předání domova se zvláštním režimem ve F-M 15.9.2015 – raut
- 8.mezinárodní trienále smaltu , - Muzeum Beskyd F-M – raut
- XIX.Sportovní olympiáda 2015/Handicap centrum Škola života – 25.9.2016
Občerstvení a obsluha rautu
- Týden chudoby 12.10.2015 , Odbor sociálních služeb ve F-M
Příprava 180 porcí gulášové polévky
- Svaz důchodců ČR ,městská organizace F-M 16.10.2015 - „Přehlídku hudebních , pěveckých a tanečních souborů seniorů“ – občerstvení
- 8.10.2015 Den otevřených dveří na KÚ v Ostravě – Carving,barmani , cukráři , občerstvení pro zúčastněné školy
- 5.11.2015 Moravskoslezská sestra 2015 – raut na VŠB v Ostravě pro 600 osob
- 11.11.2015 občerstvení na Gymnázium , Havířov - Podlesí
- 27.11.2015 Advent ve městě 2015 ve F-M –pečení a zdobení 300ks perníčků
- 4.12.2015 raut pro zaměstnance KÚ v Ostravě - 600 osob /Divadlo Jiřího Myrona v Ostravě
- 13.1.-14.1.2016 – občerstvení pro policii ČR
- Svaz důchodců ČR , městská organizace F-M – občerstvení na výroční schůzi
- MÚ F-M Mladí sociální demokraté – občerstvení 5.3.2016
- Zajištění rautu a obsluhy u příležitosti otevření IVC Třinec -18.4.2016
- Zajištění rautu a obsluhy u příležitosti otevření IVC letiště Mošnov Ostrava – 7.4.2016
- Miss Reneta , Havířov – Prostřední Suchá-8.4.2016
- Karneval chutí – výstaviště Černá louka , Ostrava 22.-24.4.2016
- Raut u příležitosti 25.výročí vzniku denního stacionáře Škola života – Národní dům , F-M -20.5.2016

Příprava 2.ročníku odborné cukrářské soutěže Podbeskydský Ještěr 2016

Službové obory

- 27.11.2015 Advent ve městě 2015 – výzdoba prodejních stánků
- Celoročně – stříhání v Domově se zvláštním režimem Pohoda Dolní Domaslavice
- Celoročně- stříhání – Oáza pokojů ,F-M
- Celoročně – stříhání Beskyd DZR , obecně prospěšná společnost

9. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Termín inspekční činnosti: 11. 3. 2016 – 16. 3. 2016

Kontrolované období: školní rok 2015/2016 k termínu kontroly.

Předmět kontroly: kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. D) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolní zjištění: kontrola byla vykonávána ve střední škole a ve školní jídelně

1. Kontrola vydání školní vzdělávacích programů podle § 5 odst. 3 věty první školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu podle § 30 odst. 1 až 3 školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období

Nebylo ujištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Kontrola vedení dokumentace do § 28 odst. 1, písmeno b), d), e), f), g) a h) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Kopie protokolu viz. příloha Výroční zprávy.

10. ÚDAJE O VÝSLEDKU VEŘEJNOSPRAVNÍ KONTROLY HOSPODAŘENÍ

Na základě pověření ke kontrole č. 459/03/2015 ředitele Krajského úřadu Moravskoslezského kraje proběhla na střední škole ve dnech 25. 11. – 21. 12. 2015 veřejnosprávní kontrola hospodaření s veřejnými prostředky. Kontrolovaným obdobím byl rok 2014 a 2015.

Dle protokolu o kontrole (viz. příloha) nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně.

Kontrolované oblasti byly ověřovány z hlediska dodržování právních předpisů, zásad a vnitro organizačních směrnic, zajištění dostatečné ochrany veřejných prostředků proti rizikům způsobeným zejména porušením právních předpisů, neekonomickým a neefektivním nakládáním s veřejnými prostředky.

Vnitřní kontrolní systém je v organizaci přiměřeně nastaven a lze konstatovat jeho úplnou funkčnost v souladu s ustanovením § 25 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb.

Účetnictví organizace bylo vedeno správně, úplně a průkazně v souladu se zákonem o účetnictví a vykázaný hospodářský výsledek odpovídá skutečnosti.

Na základě aplikace doporučení kontrolní skupiny týkající se evidence dodavatelsko-odběratelských smluv a mzdové oblasti by mohla organizace zmírnit možná rizika.

Ve Frýdku-Místku 15. 9. 2016

Zpracovala: Ing. Dagmar Cibulková

11. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

11.1 Přehled nákladů z hlavní a doplňkové činnosti

čí sl o řá dk u	ukazatel	rok 2015 v tis. Kč		
		hlavní činnost	doplňk ová činnos t	celkem
		4	5	6
1	Spotřeba materiálu (501)	6 478,08	0,66	6 478,74
2	Spotřeba energie (502)	2 884,26	20,12	2904,38
3	Aktivace oběžného majetku (507)	- 7,29		- 7,29
4	Změna stavu zásob vlastní výroby (508)	- 15,74		- 15,74
5	Opravy a udržování (511)	1 410 ,88		1 410,88
6	Cestovné (512)	333,83		333,83
7	Náklady na reprezentaci (513)	8,69		8,69
8	Ostatní služby (518)	1896,17		1896,17
9	Mzdové náklady (521)	25 289,68	0,46	25 290,14
10	Zákonné sociální pojištění (524)	8 240 ,72	0,16	8 240,88
11	Jiné sociální pojištění (525)	101,74		101,74
12	Zákonné sociální náklady (527)	573,92	0,01	573,93
13	Jiné daně a poplatky (538)	6,16		6,16
14	Manka a škody (547)	1,50		1,50
15	Ostatní náklady z činností (549)	93,94		93,94
16	Odpisy dlouhodobého majetku (551)	2311,69	6,96	2318,65
17	Náklady z drobného dlouhodobého majetku (558)	1600,63		1600,63
18	Kurzové ztráty (563)	24,27		24,27
19	Ostatní finanční náklady (569)	0,00		0,00
20	Daň z příjmů (591)	0,00		0,00
21	Náklady celkem	51 233,13	28,37	51 261,50

11.2 Přehled výnosů z hlavní a doplňkové činnosti

číslo řádku	ukazatel	rok 2015 v tis. Kč		
		hlavní činnost	doplňková činnost	celkem
		4	5	6
1	Výnosy z prodeje služeb (602)	5 915,66	27,61	5 943,27
2	Výnosy z pronájmu (603)	0,00	214,77	214,77
3	Smluvní pokuty a úroky z prodlení (641)	8,98		8,98
4	Výnosy z prodeje materiálu	6,84		6,84
5	Čerpání fondů (648)	65,27		65,27
6	Ostatní výnosy z činností (649)	47,30		47,30
7	Úroky (662)	0,00		0,00
8	Kurzové zisky (663)	5,75		5,75
9	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	45 183,33		45 183,33
24	Výnosy celkem	51 233,13	242,38	51 475,51

11.3 Výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti

číslo řádku	ukazatel	rok 2015 (hodnocený rok)		
		hlavní činnost	doplňková činnost	celkem
		4	5	6
1	Výsledek hospodaření (výnosy - náklady)	0,00	214,01	214,01

Ve Frýdku-Místku 19. 9. 2016
Zpracovala: Ing. Dagmar Cibulková

12. ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ

Projekt Tandem – Německo

Projekt Tandem je financován z Česko-německého fondu budoucnosti a programu Leonardo da Vinci. Díky nim jsme zajistili odbornou stáž pro žáky v Německu. V říjnu 2014 se žáci zúčastnili třítydenní praxe, která proběhla ve městě Chemnitz. Žáci pracovali ve dvou provozovnách, v menze školy a v místní Radniční restauraci.

Projekt 56 – Společně za jazyky do Evropy

V říjnu 2015 jsme zrealizovali výjezdy žáků do Velké Británie a v druhé části projektu se pedagogové účastnili jazykově vzdělávacího pobytu v anglicky a německy mluvících zemích.

13. PROGRAM „PODPORA SOCIÁLNĚ ZNEVÝHODNĚNÝCH ROMSKÝCH ŽÁKŮ STŘEDNÍCH ŠKOL A STUDENTŮ VYŠŠÍCH ODBORNÝCH ŠKOL“

Ve školním roce 2015/2016 nepožádal o dotaci žádný žadatel

Ve Frýdku-Místku 16. září 2016
Zpracovala: Ing. Dagmar Cibulková

14. ÚDAJE O ZAPOJENÍ SE DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Ve školním roce 2015/2016 jsme nebyli zapojeni do dalšího vzdělávání.

Činnosti školy v oblasti zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků	
<i>v seznamu zaškrtněte činnosti, na nichž se Vaše škola aktivně podílí</i>	
<input type="checkbox"/>	Rekvalifikace
<input type="checkbox"/>	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
<input type="checkbox"/>	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
<input type="checkbox"/>	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění
<input type="checkbox"/>	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.)
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání seniorů
<input type="checkbox"/>	Občanské vzdělávání
<input type="checkbox"/>	Čeština pro cizince
<input checked="" type="checkbox"/>	Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
<input type="checkbox"/>	Jiné – <i>vypište</i> :.....

15. ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ



Investice do vaší budoucnosti
Evropská unie
PODPOROVÁNO Z EVROPSKÉHO FONDU
PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ



Název projektu: MVPP – Modernizace výuky přírodovědných předmětů

Předkladatel projektu: Moravskoslezský kraj

Partner projektu: Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek,
příspěvková organizace

Projekt je spolufinancován ESF a státním rozpočtem ČR. Ve škole se modernizuje učebna chemie.

Nově zahájené projekty: škola nové projekty nezahájila

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace

Projekty již v realizaci:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Modernizace výuky přírodovědných učeben - MVPP	IROP (výzva 33)	Doposud není známo, projekt bude předložen	Partner Žadatel: MSK	2,5 mil. Kč	Modernizace výuky přírodovědných předmětů – budování a modernizace laboratoří, učeben, modernizace a pořízení didaktických pomůcek	05/2017 až 10/2018

16. ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S ODBOROVOU ORGANIZACÍ, ORGANIZACÍ ZAMĚSTNAVATELE A S DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

Při střední škole pracuje odborová organizace. Funkci předsedkyně vykonávala ve školním roce 2015/2016 Mgr. Olga Síbrtová – vyučující všeobecně vzdělávacích předmětů. Ve výboru byli také zastoupení vyučující odborného výcviku a provozní zaměstnanci školy.

Vztahy mezi „zaměstnavatelem“, tj. Střední školou gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvkovou organizací a odborovou organizací byly upraveny kolektivní smlouvou platnou pro kalendářní rok 2015 a nyní jsou upraveny kolektivní smlouvou uzavřenou dne 29. března 2016 a platnou pro kalendářní rok 2016.

Podle potřeby a podle projednávaných oblastí při plnění úkolů vzdělávání jsou zástupci odborové organizace zváni na porady vedení školy. Zároveň ředitel školy byl dle projednávané problematiky účasten členských schůzí a dalších jednání odborové organizace.

V případě nutnosti proběhla jednání mezi vedením školy a zástupci odborové organizace i mimo porady vedení.

Partnerem při plnění úkolů ve vzdělání bylo ve školním roce 2015/2016 Sdružení rodičů při Střední škole gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, z. s., jehož statutárním orgánem – předsedou byla Mgr. Lenka Biolková.

Hlavní úkol sdružení, členství, práva členů, povinnosti, orgány sdružení apod. byly upraveny stanovami.

Zástupci sdružení rodičů byli zváni na akce pořádané školou – den otevřených dveří, soutěže, ocenění nejlepších žáků. Ředitel školy byl zván na veškerá jednání sdružení rodičů.

16.1 Spolupráce s podnikatelskou sférou v regionu

Tesco	Frýdek-Místek
Těšínské jatky s.r.o.	Dobrá
Těšínské jatky	Ostrava Nový svět/jídelna
Hotel Bauer	Bílá
Restaurace U kurtu	Frýdek-Místek
Kavárna Radhošť	Frýdek-Místek
Restaurace Carbon	Frýdek-Místek
Hotel Travný	MorávkaFrýdek-Místek
Jídelna Tempo	Český Těšín
Hotel Vitality	Vendryně
Hospoda U Richarda	Hukvaldy
Restaurace Bowling	Bystřice nad Olší
Restaurace Benu	Frýdek-Místek
Restaurace Císař	Frýdek-Místek
Aranžérské dílny Podolová	Ostrava Černá louka
Výroba reklamy Kamenický	Frýdek-Místek

16.2 Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Firmy spolupracující při zajišťování praktického vyučování žáků

Počet firem	Dlouhodobě spolupracující firmy (uvedte názvy firem, v případě jejich velkého počtu stačí uvést firmy z hlediska spolupráce nejvýznamnější)
1	Těšínské jatky, s.r.o., Na Olšínách 1, 737 01 Český Těšín
1	Tesco Stores ČR a.s., Vršovická 1527/68, 100 00 Praha 10 / Frýdek-Místek
1	Obchodní firma HPHG s.r.o. , Bílá 148 , 739 15 Staré Hamry –hotel Bauer
1	Kavárna Radhošť , Frýdek – Místek
1	Simona Podolová , Výstaviště Černá louka,pavilon K , Ostrava
1	Marek Kamenický , Novodvorská 667 , Frýdek – Místek
1	Restaurace Carbon , Frýdek-Místek
1	Restaurace Beno , Frýdek-Místek

Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Spolupracující partner	Hlavní oblasti a přínosy spolupráce	Forma spolupráce
Profesní organizace	UNIHOST Ostrava, AKC CBA, AHR, AKAKOS , Unie kosmetiček, Asociace Fisy, Asociace aranžérů	
Firmy (jiné formy spolupráce než zajišťování praktického vyučování)		
Další partneři (např. úřad práce, obec ...)	Úřad práce ve Frýdku-Místku	

Poznámka: Podle potřeby doplňte řádky.

Stipendia žáků

Počet udělených stipendií	Firmy poskytující stipendium
	Těšínské jatky poskytují žákům oboru Řezník – uzenář stravu a dopravu na odborný výcvik zdarma, finanční ocenění za vzornou docházku

PŘÍLOHY

Příloha č. 1

STATISTIKA ÚRAZŮ ŽÁKŮ ve školním roce 2015/2016

Počet úrazů celkem: 28 (*zvýšení o 5*)

Z toho ve škole: 12 (*snížení o 3*)

Z toho při hodinách TV: 3

Z toho na pracovišti: 16 (*zvýšení o 8*)

Nejčastější úrazy:

- Popálení – 6
- Pořezání rukou – 5
- Pád – 5
- Pohmoždění/naražení – 3
- Poranění kotníku při činnosti nebo chůzi - 3

Oproti loňskému školnímu roku došlo ke zvýšení počtu školních úrazů žáků o 5.

Střední škola vyvíjí maximální úsilí směrem ke snižování počtu úrazů žáků, a to zejména:

- a) každoročním prováděním školení BOZP a PO v měsíci září – všichni žáci;
- b) školením žáků v oblasti bezpečnosti práce přímo na pracovištích školy a v tělocvičně;
- c) provedením prověrek BOZP a PO v areálu školy a na odloučeném pracovišti Cihelní – čtvrtletně;
- d) konáním jarních prověrek BOZP a PO – duben 2016;
- e) zlepšováním hygienických podmínek ve škole a na pracovištích žáků – osvětlení, opravy podlahových krytin, vybavení nábytkem, modernizace učeben a pracovišť, zajištění OOPP pro žáky;
- f) prováděním pravidelných revizí v objektu školy a OP Cihelní dle platných vyhlášek a nařízení.

Frýdek-Místek 29. 9. 2016

Příloha č. 2

KOPIE PROTOKOLU ČESKÉ ŠKOLNÍ INSPEKCE



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace	Vyrizuje:
Došlo: - 8 -04- 2016	Listy/Přílohy příloha
Č.j.: SSGOS/00523/2016	Spisový znak:
SP ZN:	

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIT-588/16-T

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Sídlo	tř. T. G. Masaryka 451, 73801 Frýdek-Místek
E-mail právnické osoby	sekretariat@ssgos.cz
IČ	00577243
Identifikátor	600016242
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. et Ing. Lukáš Smutný MBA
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	tř. T. G. Masaryka 451, Cihelní 410, 73801 Frýdek-Místek
Termín inspekční činnosti	11. 3. 2016 - 16. 3. 2016
Kontrolované období	školní rok 2015/2016 k termínu kontroly

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána ve střední škole (dále „škola“) a ve školní jídelně.

1. Kontrola vydání školních vzdělávacích programů podle § 5 odst. 3 věty první školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období

Ředitel školy vydal školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) platné ve školním roce 2015/2016 pro všechny obory, které se v kontrolovaném období ve škole vyučovaly (viz seznam dokladů), v souladu s výše uvedeným ustanovením školského zákona.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu podle § 30 odst. 1 až 3 školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období

Ředitel školy vydal školní řád střední školy a vnitřní řády dvou školních jídelen, které obsahovaly všechny náležitosti stanovené školským zákonem. Zveřejnil je na přístupných místech ve škole (recepce u vstupu), prokazatelným způsobem s ním seznámil zaměstnance a žáky školy (zápisy z porady, třídní knihy) a informoval o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce žáků (třídní schůzky, internetové stránky školy).

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Kontrola vedení dokumentace podle § 28 odst. 1, písmeno b), d), e), f), g) a h) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období

Škola vede dokumentaci stanovenou školským zákonem (evidenci žáků, vzdělávací programy, výroční zprávu o činnosti školy, třídní knihy, školní řád a vnitřní řády, rozvrhy vyučovacích hodin a záznamy z pedagogických rad).

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 10. 3. 2016
2. Výkaz M 8 o střední škole k 30. 9. 2015
3. ŠVP Aranžér v propagaci, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 66-52-H/01 Aranžér, včetně dodatku platného od 1. 9. 2014 (změna názvu na Propagace a reklama)
4. ŠVP Cestovní ruch, platný od 1. 9. 2008, kód a název oboru 65-42-M/02 Cestovní ruch, včetně dodatku platného od 1. 9. 2012
5. ŠVP Cukrář, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 29-54-H/01 Cukrář
6. ŠVP Kadeřník, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 69-51-H/01 Kadeřník
7. ŠVP Kuchař - číšník, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 65-51-H/01 Kuchař – číšník, včetně dodatku platného od 1. 9. 2012
8. ŠVP Kosmetické služby, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 69-41-L/01 Kosmetické služby
9. ŠVP Oděvnictví a módní návrhářství, platný od 1. 9. 2010, kód a název oboru 31-43-M/01 Oděvnictví

10. ŠVP Gastronomické služby, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 65-41-L/01 Gastronomie
11. ŠVP Propagace, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 66-42-L/01 Propagace
12. ŠVP Řezník - uzenář, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 29-56-H/01 Řezník - uzenář
13. ŠVP Prodavač – smíšené zboží, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 66-51-H/01 Prodavač
14. ŠVP Operátor skladování, platný od 1. 9. 2009, kód a název oboru 66-53-H/01 Operátor skladování
15. ŠVP Podnikání – dálková forma vzdělávání, platný od 1. 9. 2011, kód a název oboru 64-41-L/51 Podnikání
16. Školní řád, včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s účinností od srpna 2013
17. Poučení o bezpečnosti dle osnovy školení bezpečnosti a hygieny práce a z předpisů požární ochrany (včetně seznámení se školním řádem) – seznamy žáků s podpisy po jednotlivých třídách, školní rok 2015/2016
18. Poučení o školním řádu a vnitřních řádech školních jídelen, ze dne 1. 9. 2015 (včetně podpisů všech zaměstnanců)
19. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2015/2016 v elektronické podobě
20. Školní matrika vedená v elektronické podobě, školní rok 2015/2016, k termínu kontroly
21. Výroční zpráva za školní rok 2014/2015, projednána pedagogickou radou dne 14. 10. 2015
22. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd a učitelů ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekce
23. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekce
24. Webové stránky školy <http://www.ssgos.cz/>

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může škola/školské zařízení proti protokolu o kontrole podat písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 70200 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát – pracoviště
Matiční 20
702 00 Ostrava 2
- 1 -

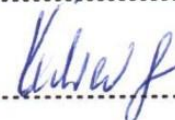
Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka



Mgr. Jaromíra Lónová, školní inspektorka



RNDr. Libor Kubica, školní inspektor



Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor



Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice



V Ostravě 21. března 2016

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb,
Frýdek-Místek, příspěvková organizace
tř. T.G. Masaryka 451
IČ: 00577243
TEL: 758 630 831

Mgr. et Ing. Lukáš Smutný MBA, ředitel školy



 Ve Frýdku-Místku 2016

Příloha č. 3

PROTOKOL FINANČNÍ KONTROLY



Čj: MSK 143540/2015
Sp. zn.: KON/27989/2015/The
054.2 V5
Odbor: Odbor kontroly a sdílených služeb
Vyřizuje: Ing. Milena Vránová
Telefon: 595 622 288
Fax: 595 622 282
E-mail: posta@msk.cz

Protokol o kontrole provedené na základě pověření ke kontrole č. 459/03/2015

na základě § 9 odst. 1 a § 29 odst. 5 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 27 odst. 9 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, byla provedena kontrola:

Kontrolovaná osoba:

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace, tř. T. G. Masaryka 451, PSČ 738 01, IČ 00 577 243

Složení kontrolní skupiny:

Ing. Milena Vránová, vedoucí kontrolní skupiny
Ing. Simona Nováková, člen kontrolní skupiny
Ing. Dagmar Černá, člen kontrolní skupiny
Ing. Andrea Pilot, člen kontrolní skupiny

Předmět kontroly:

veřejnosprávní kontrola hospodaření s veřejnými prostředky

Časový plán kontroly:

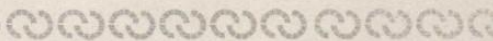
- **Datum a čas zahájení kontroly** 25. 11. 2015 v 8.00 hod., předložení pověření ke kontrole
- **Datum posledního kontrolního úkonu předcházejícího vyhotovení protokolu o kontrole:** 21. 12. 2015 v 12.15 hod., elektronické doručení doplňujících skutečností

Kontrolované období:

rok 2014, 2015



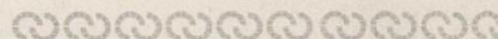
Zavedli jsme systém environmentálního řízení a auditu



Obsah	strana
Seznam použitých právních předpisů a zásad	2
Seznam zkratk	3
1. PRŮBĚH KONTROLY	3
2. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
3. PŘEHLED KONTROLOVANÝCH OBLASTÍ	3
4. PŘEHLED KONTROLNÍCH ZJIŠTĚNÍ	4
4.1. Vnitřní kontrolní systém	4
4.2. Obchodně-závazkové vztahy	4
4.3. Ostatní kontrolní doporučení	5
5. ZÁVĚR	5
Seznam písemností a dokladů využitých v rámci veřejnosprávní kontroly hospodaření	7

Seznam použitých právních předpisů a zásad

- zákon č. 250/2000 Sb.**, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“);
- zákon č. 255/2012 Sb.**, o kontrole (kontrolní řád), (dále jen „zákon č. 255/2012 Sb.“);
- zákon č. 563/1991 Sb.**, o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“);
- vyhláška č. 410/2009 Sb.**, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky (dále jen „vyhláška č. 410/2009 Sb.“);
- České účetní standardy** pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb. (dále jen „České účetní standardy“);
- zákon č. 561/2004 Sb.**, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 561/2004 Sb.“);
- zákon č. 563/2004 Sb.**, o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/2004 Sb.“);
- zákon č. 320/2001 Sb.**, o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 320/2001 Sb.“);
- vyhláška č. 416/2004 Sb.**, kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 416/2004 Sb.“);
- vyhláška č. 114/2002 Sb.**, o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 114/2002 Sb.“);
- nařízení vlády č. 564/2006 Sb.**, o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 564/2006 Sb.“);
- zákon č. 262/2006 Sb.**, zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 262/2006 Sb.“);
- nařízení vlády č. 222/2010 Sb.**, o katalogu prací ve veřejných službách a správě (dále jen „nařízení vlády č. 222/2010 Sb.“);
- vyhláška č. 125/1993 Sb.**, kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 125/1993 Sb.“);
- Zásady vztahů orgánů kraje k příspěvkovým organizacím**, které byly zřízeny krajem nebo byly na kraj převedeny zvláštním zákonem, ve znění pozdějších úprav (dále jen „Zásady“);
- Vyhlášení rozvojového programu MŠMT na rok 2014 - Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2014**, čj. MSMT-24878/2014 ze dne 5. 9. 2014 (dále jen „rozvojový program čj. MŠMT-24878/2014“);
- Vyhlášení rozvojového programu MŠMT na rok 2014 - Zvýšení platů pracovníků regionálního školství**, čj. MSMT-34125/2014 ze dne 16. 10. 2014 včetně dodatku ze dne 24. 10. 2014 (dále jen „rozvojový program čj. MSMT-34125/2014“);
- Vyhlášení rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT na rok 2014 - Rozvojový program na podporu odborného vzdělávání v roce 2014** č. j.: MSMT-1796/2014 ze dne 3. března 2014 (dále jen „rozvojový program čj. MSMT-1796/2014“);
- vnitřní směrnice organizace.



Seznam zkratk

ÚZ	účelový znak	OSČ	osobní číslo
FKSP	fond kulturních a sociálních potřeb	FP	faktura přijatá
VBÚ	výpis z bankovního účtu	FV	faktura vydaná
VPD	výdajový pokladní doklad	PPD	příjmový pokladní doklad

1. PRŮBĚH KONTROLY

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále jen „organizace“) byla usnesením Rady kraje č. 71/5889 ze dne 25. 6. 2015 zařazena do plánu kontrol příspěvkových organizací kraje. Kontrola na místě byla zahájena dne 25. 11. 2015 předložením písemného pověření ke kontrole řediteli organizace. Posledním kontrolním úkonem předcházejícím vyhotovení protokolu o kontrole bylo elektronické doručení doplňujících skutečností dne 21. 12. 2015 ze strany organizace.

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

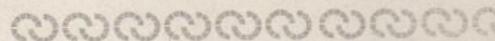
Organizace byla zřízena ke dni 1. 10. 2001 na dobu neurčitou, zřizovací listinou ZL/263/2001 včetně dodatků. Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu dětí a žáků podle vzdělávacích programů.

Současný ředitel organizace Mgr. et Ing. Lukáš Smutný, MBA byl do funkce jmenován dnem 1. 6. 2015. Předchozí ředitelkou organizace byla Mgr. Libuše Plášková.

Ve zřizovací listině bylo vymezeno několik okruhů doplňkové činnosti a v roce 2014 byl organizací realizován pronájem majetku. Výsledek hospodaření v doplňkové činnosti za rok 2014 činil 132.288,89 Kč.

3. PŘEHLED KONTROLOVANÝCH OBLASTÍ

- **Vnitřní kontrolní systém organizace** - zákonné požadavky na vnitřní kontrolní systém; personální zabezpečení řídicí kontroly; obecné nastavení systému v rámci vnitřních předpisů organizace, jejich správnost, aktuálnost, provázanost a vzájemný soulad
- **Obchodně - závazkové vztahy** - prověření systému řízení dané oblasti, administrace smluvních vztahů, evidence smluv a jejich náležitosti, prověření pohledávek a závazků z těchto vztahů, promítnutí do účetních podkladů na vybraném kontrolním vzorku
- **Hospodaření s veřejnými prostředky** - prověření nastavení systému řízení dané oblasti v rámci vnitřních předpisů, praktická realizace řídicí kontroly pro oblast výdajů a příjmů, nakládání s hotovostními prostředky (pokladna) i s bezhotovostními prostředky (elektronické bankovníctví, platební karty, ceniny apod.), ochrana veřejných prostředků, předcházení rizikům, nakládání s veřejnými prostředky a dodržování stanovených podmínek čerpání, pohledávky a závazky
- **Čerpání prostředků veřejných rozpočtů** - nakládání s veřejnými prostředky a dodržování podmínek čerpání
- **Hospodaření s peněžními fondy organizace** - tvorba, čerpání a finanční krytí investičního fondu, rezervního fondu, fondu odměn a fondu kulturních a sociálních potřeb, prověření souladu s platnou legislativou a s vnitřními předpisy
- **Hospodaření s majetkem organizace** - prověření systému řízení v dané oblasti, nastavení systému pořizování a vyřazování majetku, promítnutí do účetních podkladů, prověření praktické realizace nastaveného systému na kontrolním vzorku, odpisy majetku - zařazení nově pořízeného majetku do odpisových skupin a okamžik jeho odepisování
- **Účetnictví** - dodržování platné legislativy, předpisů zřizovatele a vnitřních předpisů, správnost realizovaných účetních postupů a metod správnost, úplnost a věrohodnost účetnictví organizace, prověření realizovaných operací na kontrolním vzorku
- **Inventarizace** - prověření nastavení systému inventarizací v organizaci (vnitřní předpisy, příkazy ředitele), správnost, úplnost a věrohodnost provádění inventarizací majetku a závazků k 31. 12. 2014



- **Personální a mzdová agenda** - prověření systému řízení v dané oblasti, nastavení organizační struktury a systému odměňování (nárokové i nenárokové složky platu), poskytování cestovních náhrad, úhrada zákonného pojištění, prověření praktické realizace nastaveného systému na kontrolním vzorku
- **Doplňková činnost** - prověření systému řízení v dané oblasti, smluvní zajištění, nastavení kalkulací doplňkové činnosti, správnost účtování nákladů a výnosů doplňkové činnosti (pronájem majetku)
- **Produktivní činnost žáků** - evidence a účtování produktivní činnosti žáků, vykazování odměn žáků a jejich výplata, dodržování minimální sazby odměn stanovené školským zákonem, uzavřené smlouvy o produktivní činnosti žáků s jednotlivými firmami
- **Autoprovoz** - prověření nastaveného systému v dané oblasti a jeho praktická realizace, průkaznost vedení evidence, spotřeba pohonných hmot, návaznost cest služebním vozidlem na čerpání cestovních náhrad

Výběr vzorku v kontrolovaných oblastech byl proveden namátkově.

4. PŘEHLED KONTROLNÍCH ZJIŠTĚNÍ

4.1. Vnitřní kontrolní systém

Systém nastavení a fungování řídicí kontroly je v organizaci upraven zejména ve *Směrnici k finanční kontrole* a *Směrnici upravující oběh účetních dokladů*, které jsou platné od 1. 1. 2014. Povinnosti ředitele organizace v rámci vnitřního kontrolního systému dále upravuje § 25 zákona č. 320/2001 Sb., Zřizovací listina organizace a Zásady.

Funkci příkazce operace vykonává ředitel. Dále byli výkonem funkce příkazce operace pověřeni další zaměstnanci - zástupce ředitele pro praktické vyučování, dva zástupci ředitele pro teoretické vyučování a dva vedoucí učitelé odborného výcviku. Funkci správce rozpočtu vykonává zástupce ředitele pro ekonomiku a provoz, funkci hlavní účetní vykonává účetní organizace. Pro výkon funkcí všech výše uvedených zaměstnanců byla doložena písemná pověření. V případě jejich nepřítomnosti byla stanovena zastupitelnost.

Kromě hlavní provozní pokladny a devizové pokladny má organizace zavedeny ještě příruční pokladny - pracoviště bufet, pracoviště kadeřnictví, pracoviště kosmetika, pracoviště Cihelní (jídlna), pracoviště gastrocentrum. Nakládání s pokladní hotovostí a výše pokladních limitů upravuje *Směrnice k vedení pokladny* platná od 2. 1. 2014. Pravidla pro nakládání s hotovostí v příručních pokladnách a pro odvod tržeb do hlavní pokladny upravují další samostatné směrnice podle jednotlivých pracovišť. Některým zaměstnancům byly poskytnuty stálé provozní zálohy z hlavní pokladny. Se všemi dotčenými zaměstnanci byly uzavřeny dohody o hmotné odpovědnosti za svěřené prostředky.

K provádění bezhotovostních plateb organizace využívala internetové bankovníctví a byl zřízen běžný provozní účet, účet FKSP a účet pro potřeby projektu Leonardo. Platební karta k žádnému z účtů nebyla vydána. Kontrolou realizace bankovních operací v organizaci bylo zjištěno, že operace prováděla hlavní účetní a jejich odsouhlasení a schválení prováděl nadřízený pracovník zaměstnance. V této rizikové oblasti byl nastaven funkční řídicí systém.

První fáze předběžné řídicí kontroly u výdajů byla vykonávána pomocí limitovaných příslibů, *Záznamů o provedení předběžné kontroly výdajů*, tzv. „celoročních objednávek“, dále pomocí individuálního příslibu na žádankách - *Záznam o provedení předběžné kontroly výdajů* (výdaje v hotovosti i na faktury).

Organizace měla schváleno 33 ročních limitovaných příslibů, například na nákup potravin, učební pomůcky, materiál k teoretické a praktické výuce a k produktivní práci, pohonné hmoty, konzultační a poradenské služby, čisticí prostředky, mzdové náklady, servis a upgrade licencí a další. Byl doložen průběh čerpání výše uvedených příslibů, který sleduje vedoucí ekonomického oddělení dle příslušných nákladových analytických účtů.

První fázi předběžné řídicí kontroly u příjmů zajišťoval příkazce operace smlouvami, kalkulacemi, ceníky, formulářem *Předběžná řídicí kontrola příjmů před vznikem nároku*.

4.2. Obchodně-závazkové vztahy

Organizace předložila originály dodavatelských a odběratelských smluv. Smlouvy byly uloženy v několika šanonech, v každém šanonu byl dílčí seznam smluv, smlouvy byly číslovány. Originály smluv byly uloženy na ekonomicko-provozním úseku, některé smlouvy byly uloženy u odpovědného pracovníka (např. učitel odborného výcviku - smlouvy k praktickému vyučování žáků, vedoucí školní jídelny - smlouvy na dodávky potravin). Organizace vedla několik dílčích evidencí smluv.

Kontrolní skupina doporučuje zpracovat jednotný centrální systém administrace smluv, který by zachytil všechny jednotlivé dílčí evidence včetně místa uložení příslušných smluv.

U kontrolního vzorku dodavatelských smluv bylo prověřováno promítnutí správné výše závazků v účetní evidenci dle uzavřených smluvních vztahů. U odběratelských smluv (pronájmy majetku) byla prověřována správnost stanovení úhrady na základě smluvních ujednání a promítnutí v účetní evidenci. Nesoulad s účetní evidencí nebyl zjištěn.

4.3. Ostatní doporučení

Zvláštní způsob určení platového tarifu

Platový předpis organizace upravoval možnost stanovení platového tarifu v rámci rozpětí platových tarifů stanovených pro nejnižší až nejvyšší platový stupeň příslušné platové třídy dle § 6 nařízení vlády č. 564/2006 Sb. V předpise však nebyla vymezena konkrétní pravidla zařazování zaměstnanců, tj. kterých pracovních pozic se zařazení v rámci rozpětí platových tříd a stupňů týká a jak bude zaměstnanec konkrétně zařazen. Prověřením se zařazení v rámci rozpětí platových tříd a stupňů týká a jak bude zaměstnanec konkrétně zařazen. Prověřením platového zařazování zaměstnanců v organizaci bylo zjištěno zařazování v rámci rozpětí jednotlivých platových tříd a stupňů bez zápočtu doby praxe, u všech nepedagogických pracovníků do 1. 11. 2014 a od 1. 11. 2014 pouze u nepedagogických pracovníků zařazených v 1. - 5. platové třídě dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb.

Kontrolní skupina upozorňuje na to, že pokud se zaměstnavatel rozhodne využít způsob nastavení pravidel pro zařazování zaměstnanců bez započítání praxe, pak je žádoucí, aby tento postup byl rozveden, resp. podrobněji charakterizován ve vnitřním předpise. Při stanovování pravidel zařazování v rámci rozpětí platových tříd je třeba dbát na dodržování obecně platných předpisů pro odměňování (§ 1a písm. c), § 16 odst. 1, § 109 odst. 4 a § 110 zákoníku práce, směřující k diferenciaci platů a dodržování zákazu diskriminace v odměňování) a § 5 a 6 nařízení vlády č. 564/2006 Sb.

Vykazování peněžních prostředků na běžném účtu v účetnictví

Organizace k 31. 12. 2014 vykazovala na jednotlivých analytických účtech účtu 241 - běžný účet peněžní krytí jednotlivých fondů v plné výši. Ověřením těchto údajů bylo zjištěno, že organizace vykazovala peněžní krytí investičního fondu v plné výši, přestože v roce 2014 tvořila fond z odpisů týkajících se investičního transferu.

5. ZÁVĚR

Kontrolované oblasti byly ověřovány z hlediska dodržování právních předpisů, zásad a vnitroorganizačních směrnic, zajištění dostatečné ochrany veřejných prostředků proti rizikům způsobeným zejména porušením právních předpisů, neekonomickým, neúčelným a neefektivním nakládáním s veřejnými prostředky.

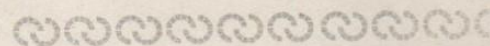
Vnitřní kontrolní systém je v organizaci přiměřeně nastaven a lze konstatovat jeho úplnou funkčnost v souladu s ustanovením § 25 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb.

Účetnictví organizace bylo vedeno správně, úplně a průkazně v souladu se zákonem o účetnictví a vykázaný hospodářský výsledek odpovídá skutečnosti.

Na základě aplikace doporučení kontrolní skupiny týkající se evidence dodavatelsko-odběratelských smluv a mzdové oblasti by mohla organizace zmírnit možná rizika.

Kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně.

Místo a datum vyhotovení protokolu: Ostrava, 18. ledna 2016



Poučení:

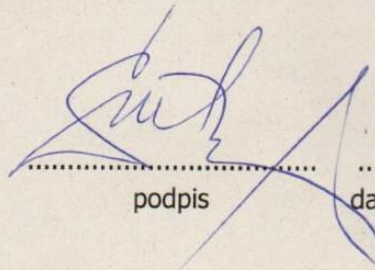
Proti výše uvedeným kontrolním zjištěním může podle § 13 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, podat kontrolovaná osoba do 15 dnů od doručení tohoto protokolu o kontrole námitky vedoucímu kontrolní skupiny.

Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

Kontrolovaná osoba je povinna v souladu s § 18 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb. přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole.

Ve lhůtě do 30 dnů od ukončení námitkového řízení je kontrolovaná osoba povinna písemně informovat kontrolní orgán dle § 19 odst. 2 zákona o finanční kontrole o přijetí opatření k odstranění nedostatků.

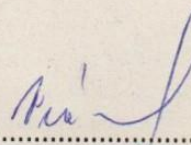
Mgr. et Ing. Lukáš Smutný, MBA
ředitel organizace


.....
podpis

12. 01. 2016
.....
datum doručení protokolu
a jeho převzetí

Protokol zpracovaly a sepsaly:

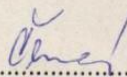
Ing. Milena Vránová, vedoucí kontrolní skupiny


.....
podpis

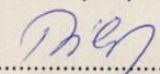
Ing. Simona Nováková, člen kontrolní skupiny

kontroly se nezúčastnila

Ing. Dagmar Černá, člen kontrolní skupiny


.....
podpis

Ing. Andrea Pilot, člen kontrolní skupiny


.....
podpis

Protokol byl vyhotoven ve dvou výtiscích, z nichž každý má povahu originálu:**Prvopis**

**pro odbor podpory korporátního řízení a kontroly Krajského úřadu
Moravskoslezského kraje**

Stejnopis

**pro Střední školu gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek,
příspěvkovou organizaci**

Seznam písemností a dokladů využitých v rámci veřejnosprávní kontroly hospodaření

- zřizovací listina ZL/263/2001 - úplné znění zřizovací listiny ke dni 25. 6. 2015 včetně dodatků,
- hlavní kniha 12/2014 včetně platného účtového rozvrhu,
- účetní deník za rok 2014,
- vnitřní směrnice platné v kontrolovaném období 2014,
- kniha přijatých a vydaných faktur za rok 2014,
- Výroční zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2014.

Čerpání dotace - MŠMT

- Tabulka rozpisu závazných ukazatelů na rok 2014 - Příloha k závazným ukazatelům rady kraje ze dne 25. 11. 2014,
- Rozúčtování mezd za období 1.2014 - 12.2014 (celkem a dle jednotlivých zdrojů),
- Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2014 (P1-04),
- Rozbor plnění HV do období 12/2014 - ÚZ 33353, 33049, 33051, 33052, 203, 205, 206,

ÚZ 33353

- zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání - účet 525.500, doklady č. 700005, 700078, 700163, 700223, Rozúčtování mezd 1. - 9. 2014, úhrady dne 27. 1. 2014, 17. 4. 2014, 14. 7. 2014, 22. 10. 2014,
- refundace mezd - FV č. 5, 26, 49, 73, 102, 117, 118, 128, 145, 151, 159, 195, 224, Statutární město Havířov, předsedové maturitních komisí z SŠ Odry, Albrechtova SŠ český Těšín,
- doklady č. 500099, 500659 (učební pomůcky - účet 501, 558),
- doklad č. 571, Vnitřní předpis zaměstnavatele o poskytování cestovních náhrad, s účinností od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014 (cestovní náhrady),
- doklad č. 500256 (školení pro 70 zaměstnanců - Pedagog a software BAKALÁŘI, Systemcontrol s.r.o.),
- Systemcontrol s.r.o., Ostrava, Smlouva o poskytování ICT služeb, ze dne 20. 12. 2012, ukončení k 30. 4. 2015, poradenství 60.000 Kč, ostatní IT služby 193.143 Kč, celkem za rok 2014 částka 253.143 Kč,
- odměny předsedů maturitních komisí - zaměstnanec OSČ 812, smlouva o odměně předsedkyni zkušební komise pro závěrečné zkoušky na rok 2014, jmenování předsedkyně ZMK pro závěrečné zkoušky, Hotelová škola Frenštát p. R., výkaz výkonu činnosti předsedy ZMK, výplatní lístek 6, 9/2014, mzdový list, hodnotitel písemných prací - zaměstnanec OSČ 434, výkaz výkonu činnosti hodnotitele písemných prací z předmětu ČJ a literatura, mzdový list 5/2014,

ÚZ 33049

- platy pedagogických pracovníků za 11, 12/2014 - obory IT, cukrář, řezník, oděvnictví - zaměstnanci OSČ 459, 414, 400, 412, 150, 440,

ÚZ 33051

- odměny pedagogickým pracovníkům za 12/2014,

ÚZ 33052

- dorovnání platů pedagogických a nepedagogických pracovníků za 11, 12/2014,

ÚZ 203

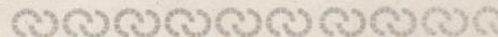
- účelové prostředky na částečné pokrytí nákladů spojených se zajištěním přechodu na nový systém správy majetku prostřednictvím softwaru FaMa+ a nákladů spojených se zajištěním předávání informací pro monitorování a řízení veřejných financí (PAP), odměny poskytnuté zaměstnancům OSČ 475, 188, 75, 372, 66, zdůvodnění odměn a mzdové listy,
- pokrytí ztráty z poskytnutého daru movitých věcí, 184.700 Kč, doklad č. 700200, 700201, 100010, Soupis pohybu zásob skladu obchod - textil 132 0009, výdej zásob - darovací smlouva, Darovací smlouva KÚ MSK s Charitou Ostrava, z 15. 5. 2014, event. č. smlouvy 00925/2014/IM, předávací protokol, seznam oblečení,
- pokrytí nákladů spojených se dnem otevřených dveří MSK 2014, doklad č. 700288,
- záchovný provoz budovy ul. Potoční, doklady č. 700083, 500458, 500450, 500432,

ÚZ 205

- na krytí odpisů DHM a DNM - vratka dotace 879,38 Kč, doklad č. 700276, uhrazeno dne 23. 1. 2015.

Vnitřní kontrolní systém

- Směrnice k finanční kontrole platná od 1. 1. 2014 (včetně identifikace rizik, určení významnosti, eliminace rizik),



- Směrnice upravující oběh účetních dokladů, platná od 1. 1. 2014,
- Seznam zaměstnanců a jejich pověření pro rok 2014,
- Podpisové vzory pracovníků zodpovědných za ověřování účetních dokladů a podílejících se na řídicí kontrole,
- Směrnice EK/16a/2013 k vyúčtování a odvodu tržeb - pracoviště kadeřnictví, 1. 9. 2013,
- Směrnice EK/17a/2014 k vyúčtování a odvodu tržeb - pracoviště kosmetika, 1. 1. 2014,
- Směrnice EK/18a/2013 k vyúčtování a odvodu tržeb - pracoviště cukrář, 1. 9. 2013,
- Směrnice EK/19a/2013 k vyúčtování a odvodu tržeb - pracoviště prodavač - bufet, 1. 9. 2013,
- Směrnice EK/20a/2013 k odvodu hotových výrobků k prodeji - pracoviště kuchař, 1. 9. 2013,
- Směrnice EK/21/2014 k provozování gastrocentra ze dne 1. 9. 2014,
- Pověření ze dne 1. 8. 2012 k výkonu funkce správce rozpočtu (OSČ 105),
- Pověření z 1. 6. 2015 (OSČ 75), zástup za správce rozpočtu,
- Pověření ze dne 1. 7. 2013 k výkonu funkce hl. účetní (OSČ 475),
- Oprávnění ze dne 1. 9. 2012 (OSČ 405) a ze dne 1. 10. 2014 (OSČ 398) - vedoucí ŠJ,
- Příkazci pro úsek praktického vyučování:
Oprávnění ze dne 11. 2. 2014 (OSČ 405),
Oprávnění ze dne 1. 8. 2011 (OSČ 344),
Oprávnění ze dne 1. 9. 2009 (OSČ 403),
- Příkazci pro úsek teoretického vyučování:
Oprávnění ze dne 1. 7. 2011 (OSČ 104),
Oprávnění z 31. 8. 2012 (OSČ 112), zástupce ředitele pro teoretického vyučování, zástupce statutárního orgánu,
- Hmotná odpovědnost zaměstnanců, seznam k 31. 12. 2014 - viz foto dohody o hmotné odpovědnosti,
- Předávací protokoly ze dne 23.6., 25.6., 25.11., 27.11., 16.12., 18.12. (zastupování pokladní OSČ 386, předání pokladní hotovosti OSČ 188),
- Plán průběžných a následných kontrol pro šk. rok 2014/2015 ze dne 1. 9. 2014; Zápisy z provedených následných kontrol, Inventurní soupis pokladní hotovosti z provedené kontroly dodržování pokladního limitu a pokladní hotovosti v pokladně SŠ ze dne 23. 10. 2014, 16. 5. 2014,
- Limitované přísliby
Předběžná řídicí kontrola před vznikem závazku - seznam limitovaných příslibů na rok 2014 ze dne 2. 1. 2014, 2. 5. 2014, 6. 5. 2014, 25. 11. 2014 (navyšování LP v některých oblastech); Kontrola čerpání LP ke dni 31. 12. 2014,
- poskytnuté provozní zálohy, účtováno na účtu 335.501; Seznam zaměstnanců, kterým byla poskytnuta stálá provozní záloha 2014, (VPD č. 1 - 4, VPD č. 1111, 1116, 1129, PPD č. 1147, 1941, 1945, 1946, 1947); poskytnutá záloha na nákup DHM (OSČ 372) VPD č. 1892, žádost o poskytnutí zálohy 16. 12., vrácení poskytnuté zálohy PPD č. 1901,
- Výběr hotovosti z banky do pokladny - doklady
15. 1. 2014 výběr hotovosti z BÚ (d. č. 200010) do pokladny PPD č. 54,
3. 2. 2014 odvod hotovosti z pokladny na BÚ (VPD č. 162, VBÚ č. 200023),
25. 9. odvod hotovosti z pokladny na BÚ (VPD č. 1325, doklad č. 200177),
FP č. 500551, 500552, úhrada VBÚ ze dne 3. 11.; FP č. 500469, úhrada VBÚ ze dne 6. 10; FP č. 500434, úhrada VBÚ ze dne 9. 9.). Schvalovací postupy řídicí kontroly byly ověřeny na všech účetních dokladech uvedených v jednotlivých kontrolovaných oblastech.

Obchodně-závazkové vztahy

- Soupis odběratelských smluv - nájmy,
- Soupis odběratelských smluv - ostatní,
- Soupisy dodavatelských smluv č. 1 - 5,
- Smlouva o dílo ze dne 22. 10. 2013 (Zdravotní ústav se sídlem v Ostravě); odběry a analýzy bazénové vody; účet 518.805; FP č. 500004, 500071, 500093, 500179, 500260, 500302, 500340, 500559, 500640, úhrady VBÚ ze dne 20. 1., 26. 2., 10. 3., 11. 4., 26. 5., 12. 6., 2. 7., 14. 11., 16. 12. 2014,
- Smlouva o dílo č. 86/2/03 ze dne 1. 1. 2003 (ROTN spol. s.r.o. Frýdlant n. O.); revize a opravy tělocvičného nářadí; účet 518.470, 511.700; FP č. 500415, 500550, úhrada VBÚ ze dne 3. 9., 3. 11. 2014,
- Smlouvy o poskytování servisní podpory ze dne 1. 1. 2012 (Ing. Ulrich Frýdek-Místek); stravovací informační systém - pracoviště TG Masaryka a pracoviště Cihelní; účet 518.800, 518.802; FP č. 500001, 500002, úhrada VBÚ ze dne 13. 1. 2014,
- Smlouva o poskytování poradenských služeb ze dne 10. 1. 2011 (JUDr. Šusta, Ostrava); Dodatek č. 3 ze dne 18. 3. 2014; účet 518.400, FP č. 500329, 500686; úhrada VBÚ 23. 6., 18. 12. 2014,

- Smlouva o poskytování bezpečnostní služby ze dne 1. 7. 2011 (VKUS-BUSTAN s.r.o. Frýdek-Místek), Formulář střeženého objektu, ochrana objektu, el. zabezpečovací signalizace; účet 518.800; FP č. 500048, 500106, 500198, 500253, 500311, 500351, 500391, 500432, 500493, 500568, 500649, 500733, úhrady VBÚ ze dne 3. 3., 1. 4., 28. 4., 28. 5., 30. 6., 25. 7., 27. 8., 29. 9., 30. 10., 1. 12. 2014, 5. 1. 2015, 5. 2. 2015,
- Smlouva o připojení k internetu č. 5057 ze dne 10. 1. 2011 (C2NET s.r.o. Frýdek-Místek); Dodatek č. 2 ze dne 9. 9. 2013; účet 518.310; FP č. 500005, 500043, 500113, 500193, 500246, 500305, 500346, 500389, 500430, 500489, 500560, 500636, úhrady VBÚ ze dne 15. 1., 10. 2., 12. 3., 8. 4., 12. 5., 9. 6., 10. 7., 11. 8., 9. 9., 13. 10., 12. 11., 9. 12. 2014.

Personální a mzdová oblast

- všechny uzavřené dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti hrazené ze SR v celkové výši 58.885 Kč, mzdové listy, evidence pracovní doby,
- odstupné vyplacené v roce 2014 v souhrnné výši 325.404 Kč, osobní složky zaměstnanců, mzdové listy, odstupné hrazené ze zdrojů SR 186.115 Kč, z provozu 139.289 Kč, emailová korespondence organizace s odborem ŠMS KÚ MSK o možnosti hrazení odstupného z provozních zdrojů z důvodu nestihnutí úpravy závazného ukazatele pro OON,
- Kolektivní smlouva ze dne 31. 3. 2014, přílohou smlouvy Odměňování zaměstnanců,
- Organizační schéma organizace,
- mzdové inventury za 3, 6, 9, 12/2014,
- mzdové listy rok 2014,
- písemné zdůvodnění odměn,
- odsouhlasení vyplácení platu ředitelky organizace v roce 2014 (OSČ 136), platové výměry platné od 1. 1. 2014 a 1. 11. 2014, odměny - MSK 150589/2014 z 27. 11. 2014, MSK 70173/2014 z 2. 6. 2014, MSK 55811/2014 z 28. 4. 2014, ověření proběhlo dle podkladů doložených odborem ŠMS KÚ MSK,
- osobní složky zaměstnanců OSČ 238, 372, 398, 112, 349, 230, 323,
- fond odměn - čerpání odměn v 12/2014, doklad č. 700274.

FKSP

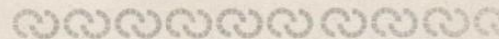
- konto účtu 521, 527, 412, 243 za rok 2014,
- Finanční krytí fondu FKSP k 31. 12. 2014,
- Zásady čerpání FKSP platné od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014,
- Rozpočet čerpání finančních prostředků z FKSP, období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014,
- dary peněžní - seznam Výročí v roce 2014, zaměstnanci OSČ 147, 440, 344, 41, 38, 150, 403, 69, 479, 146, mzdové listy uvedených zaměstnanců za rok 2014.

Fond rezervní

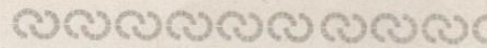
- konto účtu 413, 414, 241.040, 241.050 za rok 2014,
účet 414
- Smlouva o umístění a provozování nápojových automatů ze dne 29. 5. 2014 uzavřená s A.G.P.-GASTRO, s.r.o., doklad č. 952 (tvorba),
- doklad č. 700106, 956 (čerpání),
účet 413
- MSK 61072/2014 z 30. 4. 2014 - Schválení a rozdělení výsledku hospodaření za rok 2013, doklad č. 700088 (tvorba),
- doklad č. 700311, 700318 (čerpání).

Inventarizace dlouhodobého majetku, zásob materiálu, zboží, pokladny a bankovních účtů

- Směrnice č. EK/6/2014 ze dne 2. 1. 2014 Směrnice pro inventarizaci majetku, závazků,
- Příkaz k provedení inventarizace ke dni 31. 12. 2014 ze dne 24. 10. 2014 + Dodatek č. 1 k Příkazu k provedení inventarizace ke dni 31. 12. 2014,
- Závěrečná inventarizační zpráva z provedené inventarizace majetku a závazků Střeni školy gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace, za rok 2014 ze dne 28. 1. 2015,
- Inventurní sumář za DHM a DDHN a Inventurní sumář za DNM a DDNN ze dne 28. 1. 2015,
- Inventurní sumář zásoby syntetický účet 013, Inventurní soupis ke dni 31. 12. 2014 účet 013/011 - zůstatek odsouhlasen na záznamy z operativní evidence k 31. 12. 2014,
- Inventurní sumář zásoby syntetický účet 018, Inventurní soupis ke dni 31. 12. 2014 účet 018/0111, 018/0400, 018/021, 018/0031, 018/01910, 18/0310,



- Inventurní sumář zásoby syntetický účet 021, Inventurní soupis ke dni 31. 12. 2014 účet 031/0505, 031/0503, 031/0502, 031/0501, 031/0405, 031/0403, 031/0402, 031/0401, 031/0301,
 - Inventurní sumář za zásoby syntetický účet 022, Inventurní soupis ke dni 31. 12. 2014 účet 022/0011 - 022/0120,
 - Inventurní sumář za zásoby syntetický účet 028, Inventurní soupis ke dni 31. 12. 2014 účet 028/0011 - 028/600,
 - Inventurní sumář za zásoby syntetický účet 902, Inventurní soupis ke dni 31. 12. 2014 účet 902.0001 - 902.0022,
 - Inventurní sumář za zásoby syntetický účet 901, Inventurní soupis ke dni 31. 12. 2014 účet 901.0001 - 902.0310,
 - Inventarizace účtu 042.011 Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek stav k 31. 12. 2014,
 - Inventurní sumář za DM a DDN dne 28. 1. 2015, Inventurní soupis ke dni 31. 12. 2014,
 - Inventurní soupis (zápis) o provedení inventury peněžních prostředků v pokladně ke dni 31. 12. 2014 ze dne 5. 1. 2015, pokladní deník 1. 12. - 31. 12. 2014,
 - Inventurní sumář za zásoby účet 261.0800 a 261.0810 ze dne 5. 1. 2015,
 - Inventurní sumář za sklady, zboží syntetický účet 112, 123, 132 ze dne 6. 1. 2015,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0011 ze dne 19. 12. 2014, doložen Inventurní soupis zásob materiálu sklad Potraviny TGM ke dni 31. 12. 2014 ze dne 19. 12. 2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0012 ze dne 18. 12. 2014, doložen Inventurní soupis karet ze dne 17. 12. 2014 sklad 2 za období 12.2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0010 ze dne 18. 12. 2014, doložen Inventurní soupis karet ze dne 18. 12. 2014 sklad 9 za období 12.2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0013 ze dne 6. 1. 2015, doložen Inventurní soupis karet ze dne 6. 1. 2015 sklad 1za období 12.2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0014 ze dne 18. 12. 2014, doložen Inventurní soupis karet ze dne 18. 12. 2014 sklad 3 za období 12.2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0017 ze dne 18. 12. 2014, doložen Inventurní soupis karet ze dne 18. 12. 2014 sklad 4 za období 12.2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0020 ze dne 18. 12. 2014, doložen Inventurní soupis zásob materiálu sklad Potraviny Cihelní ke dni 31. 12. 2014 ze dne 18. 12. 2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0021 ze dne 18. 12. 2014, doložen Inventurní soupis karet ze dne 18. 12. 2014 sklad 8 za období 12.2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0022 ze dne 18. 12. 2014, zůstatek 0 Kč,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0024 ze dne 31. 12. 2014, doložen inventurní soupis Fyzická inventura stavu pohonných hmot k 31. 12. 2014 ze dne 31. 12. 2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 112/0025 ze dne 18. 12. 2014, doložen Inventurní soupis karet ze dne 18. 12. 2014 sklad 4 za období 12.2014,
 - Inventurní sumář za zásoby analytický účet 121.300 ze dne 18. 12. 2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 123 ze dne 18. 12. 2014, doložen inventurní soupis Stav hotových výrobků šicích dílen k 31. 12. 2014 ze dne 18. 12. 2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 132.0009 dne 5. 1. 2014,
 - Inventurní sumář ze zásoby analytický účet 132.0011 ze dne 19. 12. 2014, doložen inventurní soupis Opis stavu skladu stravování za období 12/2014 bufet TGM ze dne 19. 12. 2014,
 - Inventurní soupis účtu 241.0010 241.0060, Výpis z běžného účtu k 31. 12. 2014 - číslo výpisu 239, Inventurní soupis účtu 241.0800, Výpis z běžného účtu k 31. 12. 2014 - číslo výpisu 21,
 - Inventurní soupis účtu 243.0010, Výpis z běžného účtu k 31. 12. 2014 - číslo výpisu 75,
- účet 321.001 dodavatelé*
- VBÚ ze dne 5. 1., 7. 1., 9. 1., 15. 1., 26. 1., 11. 2. 2015,
 - FV č. 401296, 401356, 401359, 401360, 401361, 401373, 401374 - 401391, 401393 - 401401397, 401401 - 401416, 500642 - 500644, 500710 - 500718, 500722, 500725, 500729 - 500740,
 - dodavatelské faktury z roku 2006 nezaplacené ke dni 3. 12. 2015: FP č. 500047, 500119, 500145, provozovna Národní dům Frýdek-Místek, p. Krausová,
 - Dobropis z r. 2006 doposud neuhrazený - FP č. 500512 (NJK Unikos, spol. s.r.o.); FP č. 500512 z 14. 9. 2009; Upomínka ze dne 19. 3. 2012,
- účet 321.100 dodavatelé investiční*
- FP č. 800016, úhrada 5. 1. 2015,
- účty 331, 336, 337, 338, 342, 378.100 - 378.103*
- Rozúčtování mezd 12/2014,
- účet 311 odběratelé*



- Výpis z účtu 6. 1., 9. 1., 13. 1., 14. 1., 15. 1., 19. 1., 30. 1. 2015,
- FV č. 20140207, 2040212, 20140222, 20140225, 20140227, 20140229 - 20140243,
- vydané faktury dosud neuhrazené k 3. 12. 2015: firma FENSTER SYSTÉM s.r.o. vydané faktury z roku 2011 celkem pohledávka 61.582 Kč, a firma Restaurace Národní dům Frýdek-Místek, Alena Krausová; pohledávka celkem ve výši 151.046 Kč, vydané faktury z r. 2005 a 2006,
- Smlouvy o zajištění praktické výuky z r. 2005 (A. Krausová),
- Smlouva o provedení exekuce ze dne 26. 8. 2008 (Exekutorský úřad Karviná); Exekuční příkaz ze dne 25. 8. 2008 (Exekutorský úřad Karviná) - A. Krausová,
- Exekuční příkaz ze dne 13. 2. 2015 (Fenster systém s.r.o.),
- Sledováním pohledávky a průběhem exekučního řízení byl pověřen JUDr. Šusta, se kterým má škola smlouvu na právnícké a poradenské služby,

účet 314 provozní zálohy

- (energie GYM a SOŠ Cihelní, jídelna) - FP č. 500031, 500129, 500199, 500259, 500446, 500447, 500510, 500569, 500652,
- doklad č. 500402, pohledávka z r. 2008,
- předplatné tiskovin, doklad č. 900040, 900043, 900051; Přehled žáků stravovaných šk. rok 2014 - 2015 (tabulka); Kontrola zůstatků záloh na stravné v návaznosti na účetní stav - Cihelní, TGM z 5. 1. 2015 (tabulka)

účet 333

- Vyúčtování záloh na služby spojené s provozem bytu SŠ z roku 2014,

účet 349.301

- vypořádání dotace ÚZ 205; výpis BÚ ze dne 23. 1. 2015,

účet 377

- náhrada od pojišťovny, oprava fasády; faktura ze dne 28. 11. 2014,
- neuhrazené pohledávky za stravu Cihelní; Přehled neuhrazených pohledávek za doplatky stravy k 31. 12. 2014,
- neuhrazené pohledávky za stravu TGM; Přehled neuhrazených pohledávek za doplatky stravy TGM k 31. 12. 2014,

účet 381

- náklady příštích období (FP č. 500590, 500590, 500599, 500608, 500610, 500611, 500655, 500702, 500708, 500727),

účet 384 výnosy příštích období

- (nájem kopírovací stroj viz Smlouva ze dne 30. 1. 2014),

účet 389 dohadné účty pasívní

- doklad č. 700268, 700250 (telefony, faktura FKSP za pobyt zaměstnance); doklad č. 700286 (teplo, voda, elektřina, plyn, internet Cihelní), FP č. 500031,

účet 903 zúčtovatelné tiskopisy

- Soupis zúčtovatelných tiskopisů k 31. 12. 2014, výuční listy, vysvědčení, bločky s paragony,

účet 911 odepsané pohledávky

- z r. 1997, firma MARTYS spol. s.r.o., STEVAR s.r.o.; schváleno Radou kraje na schůzi 5. 12. 2007, materiál č. 81; Evidence odepsaných pohledávek ze dne 5. 1. 2009,
- odepsaná pohledávka za CK TSAKIS, rekreace zaměstnance, faktura ze dne 13. 5. 2004.

Hospodaření s majetkem

- Směrnice k veřejným zakázkám platná od 1. 1. 2014,
- Směrnice č. EK/4/2014 Směrnice pro evidenci a odpisování majetku ze dne 2. 1. 2014,
- Směrnice č. EK/4a/2014 Směrnice pro evidenci a odpisování majetku ze dne 28. 1. 2014,

účet 021 - stavby

- ÚZ 206 Účelové prostředky od zřizovatele na akci Posílení kapacity elektrických rozvodů v souvislosti s rozšířením vybavenosti školy ve výši 1.676.481,80 Kč:
 - Smlouva na zhotovení projektové dokumentace a výkon autorského dozoru stavby Posílení kapacity elektrických rozvodů v souvislosti s rozšířením vybavenosti školy ze dne 28. 3. 2014 se Zdeňkem Hloženkou, Frýdek-Místek IČ 70024146 - projektová dokumentace, doklady č. 80005, 800008,
 - Příkazní smlouva na výkon inženýrské činnosti při realizaci stavby Posílení kapacity elektrických rozvodů v souvislosti s rozšířením vybavenosti školy s Romanem Polochem, Frýdek-Místek, IČ 73164551 ze dne 16. 6. 2014, doklad č. 800009,
 - Smlouva o dílo s FINAL THERM, s. r. o., Český Těšín, IČ 25374125 ze dne 2. 6. 2014 na provedení stavby Posílení kapacity elektrických rozvodů v souvislosti s rozšířením vybavenosti školy, doklad č. 800010,

- Rozhodnutí o přidělení zakázky č. 2/2014/VZ-ELE Posílení kapacity elektrických rozvodů v souvislosti s rozšířením vybavenosti školy ze dne 23. 5. 2014,
- Zápis o posouzení a hodnocení nabídek ze dne 23. 5. 2014, Prezenční listina k vyhodnocení podání nabídek, Čestná prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti členů komise ze dne 23. 5. 2014, Ustanovení hodnotící komise ze dne 21. 5. 2014, Zápis o otevírání obálek s nabídkami u veřejné zakázky malého rozsahu, Výzva k podání nabídek,
- doklad č. 730039 (zavedení do užívání), č. 200158, 200090 (investiční fond - tvorba účelová dotace), 730025, 730036 (čerpání investičního fondu),
- oplocení areálu - investiční výdaj celkem 484.768:
- Smlouva o dílo s Šance pro region, s. r. o., Petrovice u Karviné, IČ 27779009 ze dne 1. 9. 2014 na provedení stavby „Oplocení areálu Střední školy gastronomie, oděvnictví a služeb ve Frýdku-Místku“, doklad č. 800014, 800016 (Projekční práce na akci - oplocení areálu SŠGaS - autorský dozor), 80007 (Projekční práce a inženýrská činnost), 730058, 730036 (investiční fond - čerpání),

účet 022 - pořízení DHM

- doklad č. 730032 - zařazení majetku předaného krajem dle Výpisu z usnesení 46. Schůze rady kraje konané dne 24. 6. 2014 - č. usnesení 9/536, 9/537, 16/1147, 18/1372, 27/2038 - dopis čj. MSK 87821/2014 v celkové výši 582.121,29 Kč,
- Vyřazení majetku - 022: 2014 vyřazen majetek ve výši 310.171,60 Kč: doklad č. 730038: Zápis z jednání likvidační a škodní komise ze dne 21. 8. 2014 - vyřazeny 3 PC inv. č. 5/55, 5/56 a 5/57 - neupotřebitelný majetek - doloženo Posouzení technického stavu od Martin Kaňok - Počítače, FM, ze dne 20. 8. 2014, součástí posudku i potvrzení o likvidaci; doklad č. 730061: Zápis z jednání likvidační a škodní komise ze dne 28. 11. 2014 - vyřazen Multimediální projektor inv. č. 40120 - neupotřebitelný majetek - doloženo Posouzení technického stavu od Martin Kaňok - Počítače, FM, ze dne 22. 12.2014, součástí posudku i potvrzení o likvidaci,

účet - 028 DDHM

- převod majetku z účetnictví MSK projekt Gastrocentrum doklad č. 730006 (290.660,85 Kč účet 028 a 31.149,94 Kč účet 018) - dle Výpisu z usnesení 34. Schůze rady kraje konané dne 28. 1. 2014 - dopis čj. MSK 22965/2014 a 730035 (379.384,45 Kč - účet 028.0191); dle Výpisu z usnesení 46. Schůze rady kraje konané dne 24. 6. 2014 - dopis čj. MSK 87821/2014,
- doklad č. 730011, 500169, 500132, 500140, 500141, 500147, 500150, 500163; inv. č. 7192, č. 7193, 7194, 7196 - 7198, 7199, 7200, 7201, 7195, dále dle tohoto dokladu pořízeno na účet 902.0023 - inv. č. 7023, č. 7024, 7025, 7022,
- vyřazení majetku z účtu 028: 2014 vyřazen majetek ve výši 1.120.242,28 Kč: doklad č. 730031 - Zápis z jednání likvidační a škodní komise ze dne 25. 6. 2014 - vyřazeny 3 PC inv.č. 006-1, 8106, 6629, 3582, neupotřebitelný majetek - Posouzení technického stavu od Izoun CZ, s.r.o. FM ze dne 21. 5. 2014 a 19. 6. 2014, Šárka Onderková, FM ze dne 5. 6. 2014, součástí i potvrzení o likvidaci ze skládky Frýdek-Místek; Zápis z jednání likvidační a škodní komise ze dne 4. 7. 2014 - vyřazeny tiskárny inv. č. 7533 - 7538, 7540, 7488, 7889 - 7893, 8539, 8540, 700-1, 1339, 7568, 7643, 6987, 654-1, 7542, 10006, 8454, 7018, 1532, 1770, 925, posudek potvrzení o likvidaci ze dne 30. 6. 2014 firma Cartouche plus s. r. o.,

odpisy

- konta účtů 551, 416, 403, 401,
- Návrh odpisového plánu aktuální rok 2014 ze dne 11. 12. 2014,

opravy a udržování

- konto účtu 511,
- doklady č. 500110, 500237, 500236, 500234, 500409,

sklad zboží - bufet

- Směrnice ke stanovení cen zboží, výrobků a služeb platné od 1. 5. 2014,
- Směrnice k vyúčtování a odvodu tržeb pracoviště prodavač - bufet platná od 1. 9. 2013,
- Směrnice k odvodu hotových výrobků k prodeji platná od 1. 9. 2013,
- Směrnice č. EK/5P2014 Směrnice pro evidenci, účtování a oceňování zásob platná od 1. 1. 2014,
- Dohoda o odpovědnosti k ochraně svěřených hodnot svěřených zaměstnanci k vyúčtování - za obchodní zboží a pokladní hotovost za prodané zboží ze dne 31. 8. 2011 zaměstnanec OSČ 418,
- příjem na sklad: doklad č. 400307 - příjemka č. 2014000027, 400308 - příjemka č. 2014000028, 400309 - příjemka č. 2014000029, 400315 příjemka č. 2014000030, 40016 - příjemka č. 2014000031,
- výdej: doklad č. 332, 341, 351, 358, 370 376, 386, 395, 413,426, 434, 443, 450, 470, 480, 491, 500, 510, 520, 528, 547; výdejka č. 2014000003 v prodejní ceně 64.258 Kč = Kč 57.288,67 nákupní ceně, souhlasí se kontem účtu 602.370 středisko 11,
- obrát účtu 132 za 03/2014 příjem 61137,84, výdej Kč 57288,67 - souhlasí se skladovou evidencí dle Opisu stavu skladu za období 03/2014,

- výdej výrobků cukrářů:
- Ceník služeb obor cukrář - cukrářské výrobky platný do 1. 5. 2014,
- Ceník Cukrářské výrobky platný od 1. 3. 2013,
- Soupis pohybu zásob skladu cukrářů 112/17 v měsíci březen 2014,
- výše tržeb za cukrářské výroby prodané v bufetu ověřena dle výdajových formulářů a štítků oboru cukrář za 17. - 19. 3. 2014,
- Kalkulace cen výrobků na rok 2014: Kalkulační list 39 - ovocné košíčky, 1 - linecká kolečka s marmeládou, 117 - rafaelo koule, 19 - větrník karamelový.

Doplňková činnost

- Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2014, výsledek hospodaření v DČ 132.289 Kč,
- Směrnice k doplňkové činnosti,
- Přeúčtování nákladů z hlavní do DČ čtvrtletně - VÚD č. 700055, 700141, 700266, 700142, 700265,
- Účty hlavní účetní knihy 501, 502, 551, 521, 524, 527,
- Zúčtování služeb k doplňkové činnosti za 1-3, 4-6, 7-9, 10-12/2014 (tabulky), podklady pro zaúčtování, *služební byt*
- Nájemní smlouva ze dne 1. 10. 2006 (p. Matějek, Frýdek-Místek), užívání služebního bytu, Dodatek č. 1 ze dne 23. 1. 2012 k nájemní smlouvě; dopis o stanovení nájemného včetně služeb od 1. 5. 2012; příloha Evidenční list pro výpočet nájemného platný od 1. 5. 2012,
- účty 603.010 (nájem), 603.020 (nájem sporáku), 602.230 (služby), 377.101 (zálohy), VÚD č. 700007, 700020, 700224, 700244; úhrady do pokladny PPD č. 57, 237, 677, 515, 1025, 1651, 1879; vyúčtování doklad č. 700279,

pronájmy tělocvičny a učebny plavání

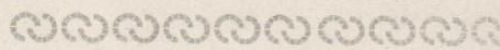
- Smlouva o pronájmu tělocvičny a úhradě provozních nákladů ze dne 11. 9. 2013 (Ing. Navrátil); na období 11. 9. 2013 - 25. 6. 2014,
- Smlouva o pronájmu tělocvičny a úhradě provozních nákladů ze dne 10. 9. 2014 (Ing. Navrátil Frýdek-Místek); na období 10. 9. 2014 - 24. 6. 2015,
- Smlouva o pronájmu ze dne 6. 9. 2013 (Ing. Navrátil, Frýdek-Místek), učebna plavání, od 2. 10. 2013 do 25. 6. 2014,
- FV č. 20140222 (10-12/2014), úhrada VBÚ doklad č. 200006 dne 9. 1. 2015, Přehled pronájmu tělocvičny za šk. rok 2014/15; VÚD č. 600222; účet 603.012, 602.232, 311.001 (za 9-12/2014),
- FV č. 20140127 (tělocvična a bazén); VÚD č. 600127, Přehled pronájmu tělocvičny a učebny plavání za 2013/2014, úhrada VBÚ 17. 7. 2014,
- Kalkulace nákladů spojených s pronájmem tělocvičny platná od 1. 9. 2011; podklad pro výpočet nákladů na pronájem tělocvičny v roce 2011,
- Kalkulace nákladů spojených s pronájmem učebny plavání, platná od 1. 9. 2012,

ostatní kalkulace - schválené příkazcem operace

- Ceník služeb obor kadeřník, platný od 4. 9. 2013,
- Ceník služeb obor kosmetické služby, platný od 3. 11. 2014,
- Ceník služeb obor cukrář - cukrářské výrobky, platný od 1. 5. 2014,
- Kalkulace nákladů spojených s pronájmem školní jídelny T. G. Masaryka, platná od 2. 4. 2013.

Produktivní činnost žáků

- Směrnice č. EK/10/2014, účinnost od 1. 1. 2014, Směrnice upravující rozsah a způsob provádění produktivní činnosti žáků, stanovení výše odměn za produktivní činnost žáků,
- Směrnice č. EK/22/2014, účinnost od 1. 11. 2014, Směrnice upravující rozsah a způsob provádění produktivní činnosti žáků, stanovení výše odměn za produktivní činnost žáků,
- Číselník středisek platný od 1. 1. 2014,
- konto účtu 521.360, 331.002, 324.006 za rok 2014,
- konto účtu 602.370 za 11, 12/2014 (org. 14 - kadeřnice),
- pracovní výkazy za 12/2014 - kadeřník, kuchař - číšník, cukrář, kosmetika, kavárna Radhošť, Carbon Místek, Těšínská jatka, Ještěr COOP Místek, Podolová, černá louka Ostrava, Tesco Místek, ŠJ Cihelní, Císař - Místek, Dobrá hospoda, Moravskoslezský kraj - raut divadlo,
- Přehled kapesného za měsíc prosinec 2014 - tabulka z 14. 1. 2015,
- doklady č. 1899, 1912, 1931, 300012, VPD č. 57/2015,
- Těšínské jatky, s.r.o., Č. Těšín, Smlouva o obsahu a rozsahu praktického vyučování z 7. 1. 2014, provozovna Dobrá, obory-kuchař-číšník, gastronomie, příloha č. 1 a 2, FV č. 232, 235, úhrady 13. a 15. 1. 2015, FV č. 134 s úhradou 15. 7. 2014 (režijní náklady za období 1. - 6.2014),



- Simona Podolová, výstaviště Černá louka, Ostrava, Smlouva o obsahu a rozsahu praktického vyučování ze dne 1. 10. 2011, obor aranžér, příloha č. 1 a č. 2, FV č. 234, úhrada 8. 1. 2015, FV č. 129, úhrada dne 9. 4. 2014,
- TESCO Stores ČR a.s., Smlouva o obsahu a rozsahu praktického vyučování ze dne 2. 9. 2013 včetně 5 příloh a dodatku, obory prodavač a obchodník, FV č. 240, úhrada 9. 1. 2015,
- kontrola převodů tržeb za kadeřníky v 12/2014 do pokladny, odsouhlasení na ústřížky o tržbách, sešit tržeb a pokladní knihu.

Autoprovoz

- Směrnice o používání motorových vozidel platná od 2. 1. 2014, vozidla Toyota Yaris SPZ 4T9 9522, Škoda Octavie SPZ 7T2 7918,
- Záznam o školení řidičů ze dne 2. 9. 2014, 23. 1. 2015, 1. 2. 2014, 6. 1. 2014,
- žádanky o přepravu za prosinec 2014,
- konto účtu 501.420 a 501.421 - doklady č. 1858, 1767, č. 1821.

